

Guia de apoio estudantil da UFRN

UFRN



Acessível para leitores de tela,
com versão em áudio e em Libras

Guia de apoio estudantil da UFRN

 Organização: **PROGRAD** Apoio: **SIA SEDIS COMUNICA CE CCHLA**

Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN
Sistema de Bibliotecas - SISBI
Catalogação da Publicação na Fonte. UFRN/Biblioteca Central Zila Mamede

Universidade Federal do Rio Grande do Norte.
Guia de apoio estudantil da UFRN [recurso eletrônico] / Universidade Federal do Rio Grande do Norte, [organização: Ana Rita Rodrigues dos Santos]. - Dados eletrônicos – Dados eletrônicos (1 arquivo: 19,9MB). – Natal: UFRN, 2026.

Modo de acesso: World Wide Web

<www.ufrn.br>

Título fornecido pelo criador do recurso

Acessível para leitores de tela, com versão em áudio e em Libras

Resultado do produto de mestrado: os recursos de acessibilidade comunicacional e a eficácia do processo de comunicação formal no ensino superior: proposição de guia multiformato.

1. Universidade Federal do Rio Grande do Norte – Manuais, guias, etc. 2. Universidades e faculdades – Administração. I. Santos, Ana Rita Rodrigues dos. II. Título.

RN/UF/BCZM CDU

378.4(813.2)

Elaborador por: Jackeline dos Santos Pinheiro da Silva Maia



Versão
em Libras



Versão
em áudio

Reitor

José Daniel Diniz Melo

Vice-Reitor

Henio Ferreira de Miranda

Pró-Reitora de Graduação

Elda Silva do Nascimento Melo

Pró-Reitora Adjunta de Graduação

Gabriela Lucheze de Oliveira Lopes

Secretária de Inclusão e Acessibilidade

Maria Aparecida Dias

Diretora do Centro de Educação

Cynara Teixeira Ribeiro

Secretária Adjunta de Inclusão e Acessibilidade

Symone Fernandes de Melo

Vice-Diretora do Centro de Educação

Tatyana Mabel Nobre Barbosa

Secretária de Educação a Distância

Maria Carmem Freire Diógenes Rêgo

Diretor do Centro de Ciências Humana, Letras e Artes

Josenildo Soares Bezerra

Secretária Adjunta de Educação a Distância

Ione Rodrigues Diniz Moraes

Vice-Diretor do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes

Samuel Anderson de Oliveira Lima

Superintendente de Comunicação

Sebastian Faustino Pereira

Concepção, curadoria e organização do Guia

Ana Rita Rodrigues dos Santos

Projeto gráfico

Eriadne Teixeira do Nascimento

Elizabeth Romani

Diagramação

Eriadne Teixeira do Nascimento

Rafael Marques Garcia

Adaptação do texto para Linguagem Simples

Beatriz Lima da Cruz

Elizabeth Romani

Revisão de Língua Portuguesa

Karla Geane de Oliveira

Descrição de imagem

Ana Paula Resende

Consultoria na descrição de imagem

Gessé Araújo

Locução em áudio

Demóstenes Nogueira Cavalcante

Kely Juliana Ferreira de Araújo

Edição em áudio

Demóstenes Nogueira Cavalcante

Tradução e Interpretação em Língua Brasileira de Sinais (Libras)

Carlos Eduardo Pereira de Oliveira

Fabíola Macedo Dias

Henne Caroline Souza de Andrade Gollo

Leandra Valdira Agostinho Santos

Maria Aparecida Dias

Rodrigo Carvalho Cavalcanti

Simone Karla Costa da Silva

Taanake Mathias Soares Batista

Tiago Moreira Cerqueira

Operador de câmera

André Gavazza e Bethowen Padilha

Edição em vídeo

Rafael Marques Garcia

Agradecimentos

Expressamos nossa sincera gratidão aos estudantes, docentes, técnicos e gestores da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) que, com dedicação e empenho, contribuíram para a elaboração deste Guia. Cada colaboração foi fundamental para a finalização de um material construído coletivamente, representativo e de grande relevância para a comunidade acadêmica.

Estendemos nossos agradecimentos à Professora Doutora Elizabeth Romani e, em especial, ao Professor Doutor Francisco Ricardo Lins Vieira de Melo, cuja valiosa contribuição, aliada ao compromisso, à experiência e ao constante apoio, foi decisiva para a criação deste Guia multiformato.



Versão
em Libras



Versão
em áudio

Apresentação

A **Universidade Federal do Rio Grande do Norte** vem buscando, ao longo dos seus mais de 65 anos, ser uma instituição de ensino superior inclusiva e acessível, que forma cidadãos qualificados não somente para o mundo do trabalho, mas também para atuarem na luta por uma sociedade mais acolhedora, solidária e humana. Tais características têm tornado a UFRN uma instituição de excelência, que busca desenvolver os conhecimentos científico e tecnológico, bem como a consciência ambiental, a valorização da diversidade e a pluralidade cultural, tornando-se uma Universidade socialmente referenciada.

Essas concepções têm servido de ponto de partida para a busca por condições que promovam o acesso e a permanência de estudantes dos mais variados perfis socioeconômicos existentes no contexto atual. É nessa perspectiva que surge o **Guia de apoio estudantil da UFRN**, um produto institucional multiformato, com a intenção de dar mais clareza às formas, aos meios e às ações realizadas no espaço da Universidade. Assim, este Guia reúne informações a respeito dos formatos dos apoios e dos auxílios oferecidos pela instituição, considerando as mais diversas unidades acadêmicas que a compõem – dados que antes estavam espalhados e, muitas vezes, sem visibilidade.

**Elda Silva do
Nascimento Melo**

Pró-Reitora de
Graduação da UFRN

Com o empenho conjunto de uma equipe multiprofissional e de servidores da UFRN lotados na Pró-Reitoria de Graduação, na Secretaria de Inclusão e Acessibilidade, na Secretaria de Educação a Distância, na Superintendência de Comunicação, no Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes e no Departamento de Design, o **Guia de apoio estudantil da UFRN** foi elaborado utilizando a técnica da Linguagem Simples e projetado com base na abordagem do design inclusivo e dos recursos de Tecnologia Assistiva. Além disso, o Guia oferece versões em áudio e em Língua Brasileira de Sinais (Libras), acessíveis por meio de ícones de acessibilidade. Esses elementos estão em cooperação para tornar o documento mais compreensível e próximo das pessoas que compõem a comunidade acadêmica da UFRN.

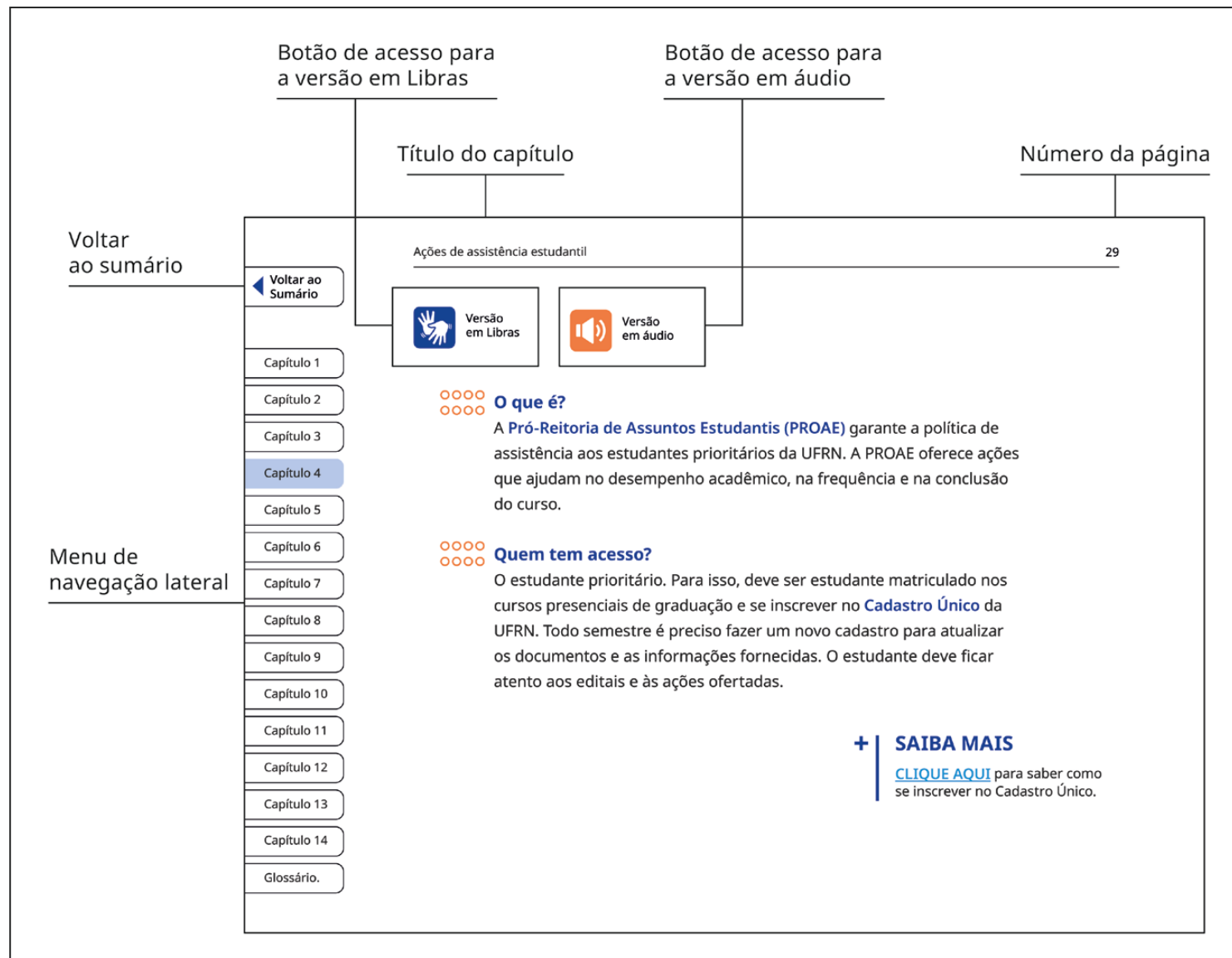
Portanto, o **Guia de apoio estudantil da UFRN** torna-se um documento de grande relevância, uma vez que reúne os mais variados tipos de apoios e de auxílios para estudantes disponíveis na instituição. Contribui com a comunidade acadêmica à medida que funciona como um canal de acesso a essas informações, facilitando a localização por estarem reunidas em um só lugar. Trata-se de uma ferramenta valiosa, ao alcance de todas as pessoas que buscam conhecer e se beneficiar dos suportes oferecidos aos estudantes por esta Universidade.



Versão
em Libras



Versão
em áudio



O Guia de apoio estudantil da UFRN foi escrito em Linguagem Simples, oferecendo uma leitura mais direta sobre cada assunto abordado. O Guia oferece recursos de acessibilidade e interatividade que facilitam a navegação, além de hiperlinks para conteúdos externos que complementam a informação.

A tradução em Libras está disponível por meio de vídeos externos ao Guia. O ícone com o símbolo de Libras direciona ao conteúdo do vídeo correspondente a cada página. O ícone de auto falante direciona ao recurso de áudio.

No lado esquerdo de cada página, encontra-se um menu lateral de navegação que possibilita o acesso rápido ao sumário e aos capítulos do Guia.

Ao longo do Guia, a seção "SAIBA MAIS" apresenta informações complementares. Os links dão acesso direto ao conteúdo sobre os programas, os serviços e as orientações.



Versão
em Libras



Versão
em áudio

Sumário

Capítulo 1: Conhecendo a UFRN	11
Capítulo 2: Conhecendo o seu curso	17
Capítulo 3: O que é a assistência estudantil	25
Capítulo 4: Ações de assistência estudantil	28
Capítulo 5: Apoio acadêmico e pedagógico	39
Capítulo 6: Mobilidade acadêmica	46
Capítulo 7: Incentivo à pesquisa e ao empreendedorismo	51
Capítulo 8: Bibliotecas Central e Setoriais	56
Capítulo 9: Ações institucionais específicas de apoio ao estudante	64
Apoio aos Estudantes – CERES	65
Assistência Social, Enfermagem, Fisioterapia, Nutrição e Psicologia – FACISA	69
Centro Universitário de Fisioterapia e Reabilitação (CURE/CCS)	73
Clínica-Escola de Fonoaudiologia – CCS	76
Coordenação de Políticas Estudantis (COPE/EAJ)	80
Instituto Ágora de Línguas, Literaturas e Culturas Estrangeiras Modernas (Ágora/CCHLA)	83
Laboratório de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (Lapics/CCS)	86

Núcleo Acolher – CCET _____	89
Núcleo de Apoio ao Discente (NADis/CCSA) _____	92
Núcleo de Apoio Psicopedagógico e Acadêmico (NAPA/EMCM) _____	95
Núcleo Interdisciplinar de Suporte ao Estudante (NISE/CT) _____	98
Projeto Acolher – CCS _____	100
Serviço de Assistência Estudantil – FELCS _____	102
Serviço de Psicologia Aplicada (SEPA/CCHLA) _____	104
Serviço de Psicologia Escolar e Educacional (SPÉE/ECT) _____	109
Setor de Apoio a Práticas Educacionais (SAPE/IMD) _____	112
Capítulo 10: Inclusão e acessibilidade _____	115
Capítulo 11: Enfrentamento às violências _____	123
Capítulo 12: Representação estudantil _____	132
Capítulo 13: Meios de comunicação da UFRN _____	135
Capítulo 14: Cultura, esporte e lazer _____	139
Glossário de Siglas da UFRN _____	143

Capítulo 1

Conhecendo a UFRN



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

A **Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN)** é uma instituição pública que tem como principal função o ensino, a pesquisa e a extensão. O seu objetivo é ensinar, produzir e compartilhar conhecimento com todos, além de promover arte e cultura. Na UFRN, as decisões são tomadas em conjunto com os órgãos colegiados formados por estudantes, por professores e por servidores técnico-administrativos.

Na administração superior existem quatro conselhos responsáveis pelas decisões acadêmicas

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE)

Decide sobre questões acadêmicas, pedagógicas, científicas, culturais e artísticas;

Conselho Universitário (CONSUNI)

Define as linhas políticas da Universidade;

Conselho de Administração (CONSAD)

Decide sobre assuntos relacionados à gestão financeira, patrimonial e de pessoas que trabalham na Universidade;

Conselho de Curadores (CONCURA)

Faz a fiscalização financeira e patrimonial da Universidade.

Na administração acadêmica existem três órgãos

Colegiado de Curso

Órgão que decide e acompanha as atividades de um curso. É responsável por questões curriculares e acadêmicas;

Plenária de Departamento

Formada por todos os professores de um departamento e representantes dos estudantes e dos servidores técnicos. É responsável por decidir e opinar sobre questões acadêmicas e administrativas;

Conselho de Centro ou de Unidade Acadêmica Especializada (UAE)

É responsável por decisões e consultas nas áreas acadêmica e administrativa. Representa as subunidades que compõem um Centro ou UAE.

A administração suplementar é composta de várias unidades, entre elas biblioteca, hospitais, museus, núcleos e institutos. Cada unidade tem seu próprio conselho.

A Reitoria é responsável por administrar, planejar e coordenar todas as unidades que formam a Universidade. A UFRN é composta de: pró-reitorias, secretarias, agência, centros, escolas e institutos, departamentos, museus, superintendências, hospitais e núcleos.

[Voltar ao Sumário](#)

Capítulo 1

Capítulo 2

Capítulo 3

Capítulo 4

Capítulo 5

Capítulo 6

Capítulo 7

Capítulo 8

Capítulo 9

Capítulo 10

Capítulo 11

Capítulo 12

Capítulo 13

Capítulo 14

Glossário

A UFRN possui cinco campi no Rio Grande do Norte. São eles:

Campus Central (Natal)

Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN);

Campus Caicó

Centro de Ensino Superior do Seridó (CERES);

Campus Currais Novos

Faculdade de Engenharia, Letras e Ciências Sociais do Seridó (FELCS);

Campus Macaíba

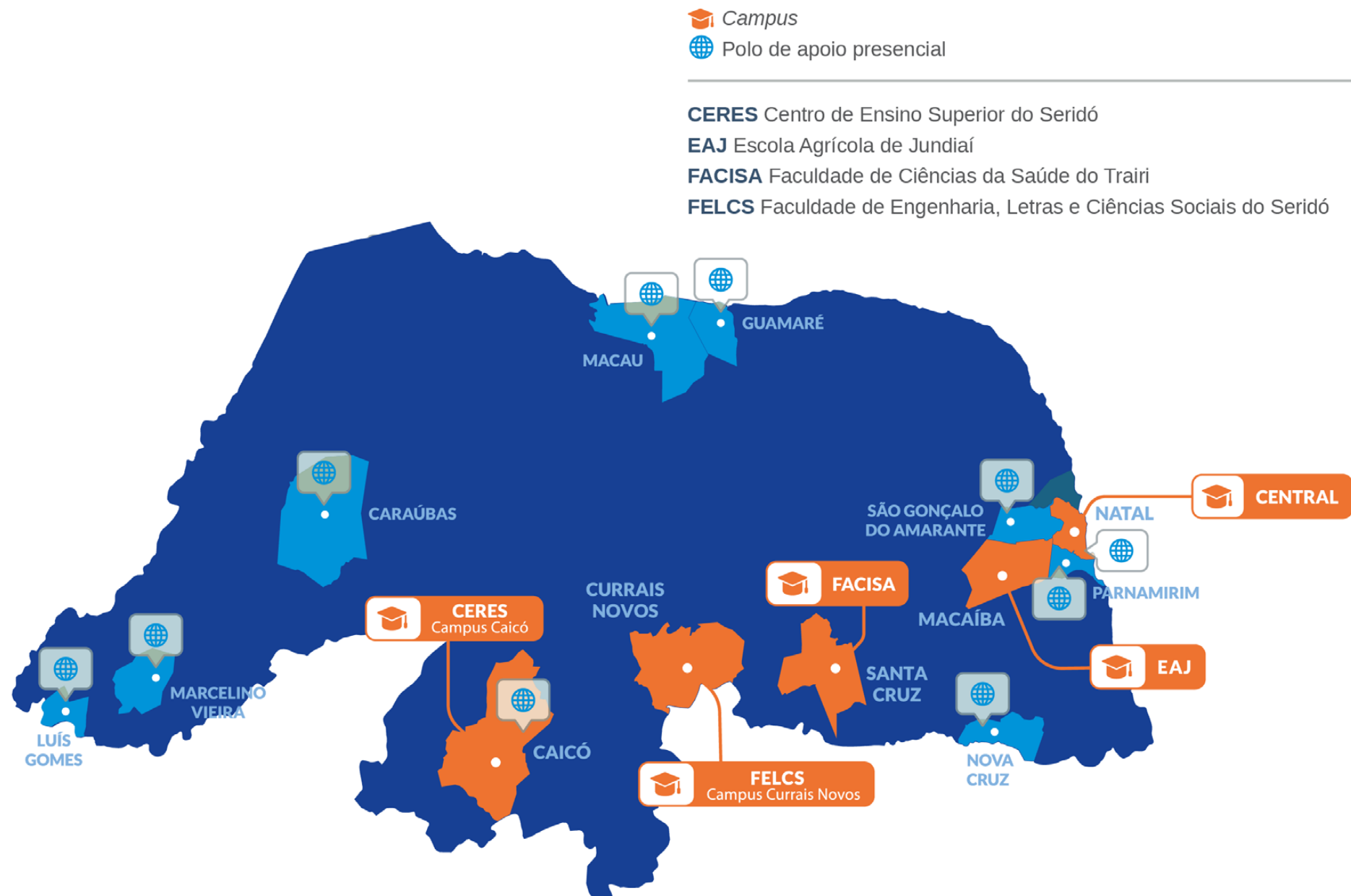
Escola Agrícola de Jundiaí (EAJ);

Campus Santa Cruz

Faculdade de Ciências da Saúde do Trairi (FACISA).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

A UFRN também oferece cursos a distância. Possui 11 polos de apoio presencial em todas as regiões do estado.



[Voltar ao Sumário](#)

Capítulo 1

Capítulo 2

Capítulo 3

Capítulo 4

Capítulo 5

Capítulo 6

Capítulo 7

Capítulo 8

Capítulo 9

Capítulo 10

Capítulo 11

Capítulo 12

Capítulo 13

Capítulo 14

Glossário

A Universidade se organiza em **Centros Acadêmicos** (compostos de departamentos) e **Unidades Acadêmicas Especializadas** (compostas de escolas e institutos). Os cursos estão organizados nos departamentos. Cada curso é administrado por um colegiado e possui uma coordenação. Os estudantes são ligados à coordenação do seu curso.

**SAIBA MAIS**

[CLIQUE AQUI](#) e conheça mais sobre a UFRN.

Capítulo 2

Conhecendo o seu curso



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O **Projeto Pedagógico do Curso (PPC)** é o documento que descreve a estrutura e o funcionamento de um curso. O PPC apresenta a organização do curso em componentes curriculares, ações de apoio ao estudante e procedimentos de avaliação.

Os componentes curriculares são as unidades didático-pedagógicas que formam a estrutura curricular de um curso. Esses componentes podem ser disciplinas, blocos ou atividades acadêmicas com carga horária teórica e/ou prática.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Componentes que compõem a estrutura curricular

Obrigatórios

São necessários para a conclusão do curso.

Optativos

São de livre escolha. Fazem parte da estrutura curricular do curso e têm uma carga horária mínima estabelecida no PPC.

Complementares

São atividades extracurriculares realizadas ao longo do curso que ampliam a formação acadêmica do estudante. São regulamentadas no PPC e de livre escolha do aluno.

Eletivos

São componentes cursados em outros cursos que podem ser contabilizados para a conclusão do curso. Possuem uma carga horária máxima definida no PPC.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Iniciação profissional, ações extensionistas, formações transversais e estudos avançados

Estágios supervisionados

Atividade acadêmica que prepara o estudante para o mercado profissional. Podem ser ofertados pela universidade, instituições públicas, privadas ou por profissionais liberais de nível superior. São permitidos apenas para alunos regularmente matriculados e podem ser obrigatórios ou não. Os estágios não obrigatórios são remunerados.

Ações de extensão

Atividades acadêmicas que articulam ensino e pesquisa por meio de ações da Universidade com a sociedade.

Formações transversais

São obrigatórias. Abordam os seguintes temas: inclusão e acessibilidade, diversidade, direitos humanos, história e cultura afro-brasileira e indígena, relações étnico-raciais, meio ambiente, entre outros.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Estudos avançados

São componentes ofertados pelos cursos de pós-graduação que podem ser cursados por alunos da graduação. Para cursar o componente é preciso obter autorização das coordenações da graduação e da pós-graduação. Os componentes cursados são contabilizados no histórico escolar como eletivos.

+ SAIBA MAIS

Para iniciar qualquer tipo de estágio é preciso consultar a secretaria e a coordenação do curso ou o orientador acadêmico ou a Coordenadoria de Estágios (COEST/PROGRAD). É possível verificar as ofertas de estágio abertas e disponíveis para o seu curso no SIGAA (aba de Estágio). Outras informações sobre estágio são disponibilizadas [ACESSANDO AQUI](#) a página de estágios da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD).

Informações sobre as ações de extensão podem ser obtidas [ACESSANDO AQUI](#) a página da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Mecanismos educativos de apoio pedagógico

Programas e projetos acadêmicos

Estão descritos no PPC as ações, os programas e os projetos específicos de cada curso.

Proposta inclusiva

Informações sobre como o curso e outras unidades da UFRN fazem para atender as **Necessidades Educacionais Específicas (NEE)** dos estudantes estão no PPC.

+ SAIBA MAIS

Os estudantes com **Necessidades Educacionais Específicas (NEE)** são aqueles que apresentam condições permanentes ou temporárias que dificultam seu acesso e participação na vida acadêmica. Esses estudantes podem pedir apoio institucional para estudar no ato do cadastramento na UFRN e no ato de solicitação de apoio à SIA. A informação é registrada no SIGAA. São consideradas NEE:

- 1) deficiência sensorial (auditiva, visual e surdocegueira), física, intelectual ou múltipla;
- 2) transtorno do espectro autista (TEA);
- 3) altas habilidades/superdotação (AH/SD);
- 4) transtorno de déficit de atenção/hiperatividade (TDA/H);
- 5) transtornos específicos da aprendizagem;
- 6) dificuldades secundárias de aprendizagem; e
- 7) mobilidade reduzida.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Orientação acadêmica

É uma ferramenta de acompanhamento e de orientação do estudante durante o curso. O colegiado do curso atribui um orientador acadêmico para cada estudante. As atividades dos orientadores acadêmicos são acompanhadas pela coordenação de curso.

- **Regime de Acompanhamento Acadêmico:** orientação acadêmica para o estudante que tem dificuldade de acompanhar o curso. É inserido nesse acompanhamento o estudante que:
 1. tiver duas ou mais reprovações em um mesmo componente curricular obrigatório ou seus equivalentes;
 2. integralizar menos de 50% da carga horária matriculada no período letivo;
 3. integralizar menos de 40% da carga horária total até a metade da duração padrão do curso.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Ações institucionais de apoio ao estudante

São serviços de suporte ofertados por unidades diversas na UFRN e descritos no PPC de cada curso. Envolve as áreas de ensino, de pesquisa e de extensão.



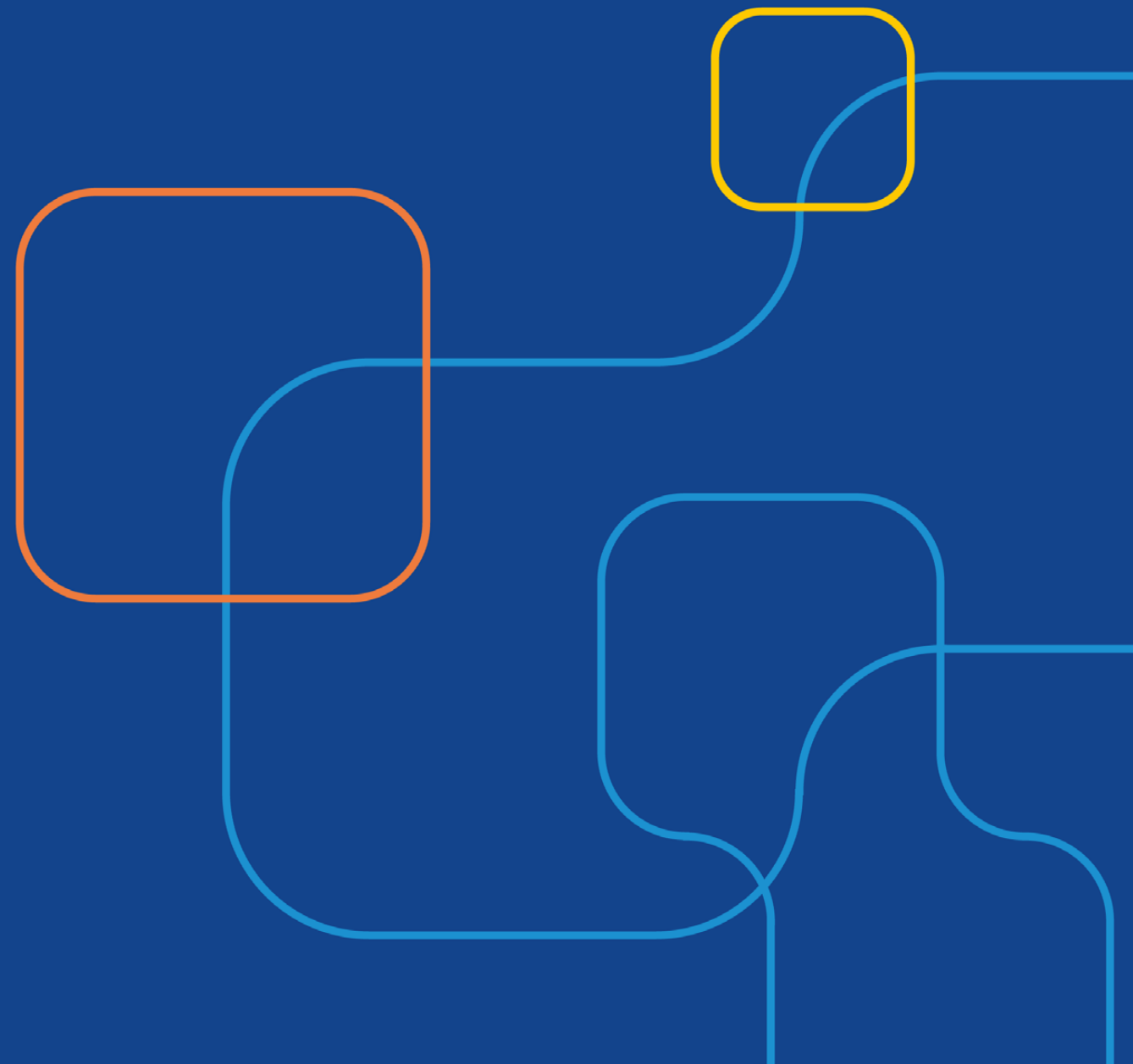
SAIBA MAIS

[ACESSE AQUI](#) o Regulamento dos Cursos de Graduação da UFRN com informações detalhadas sobre as normas de ensino de graduação.

[ACESSE AQUI](#) para saber mais sobre o seu curso e conhecer o PPC. Em seguida, clique nas seguintes abas: nome do curso >> projeto pedagógico do curso >> projeto pedagógico do curso: baixar arquivo.

Capítulo 3

O que é assistência estudantil



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

A **assistência estudantil** é uma política pública voltada para a melhoria do desempenho acadêmico e da qualidade de vida dos estudantes. Seu objetivo é fornecer ajuda para o acesso, a permanência e a conclusão do curso.

Na UFRN, as políticas de assistência estudantil são de responsabilidade da **Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PROAE)**. São ofertados bolsas e auxílios aos estudantes prioritários para atividades de ensino, de pesquisa e de extensão nas áreas de:

- **moradia;**
- **alimentação;**
- **transporte;**
- **saúde;**
- **inclusão;**
- **esporte;**
- **cultura; e**
- **creche.**

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Outros setores também ofertam ações de apoio aos estudantes com o objetivo de ajudar na permanência e na inclusão, independente da sua condição. Essas ações garantem que os estudantes tenham suporte acadêmico e social.

Os próximos capítulos do Guia apresentam mais informações sobre os serviços oferecidos pela UFRN.



SAIBA MAIS

Estudantes prioritários são aqueles que possuem:

- 1)** renda familiar per capita igual ou inferior a um salário mínimo e meio e/ou;
- 2)** comprovem situação de fragilidade e/ou risco social por meio de avaliação socioeconômica.

([Resolução Conjunta N° 004/2022-CONSEPE-CONSAD](#)).

Capítulo 4

Ações de assistência estudantil



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O que é?

A **Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PROAE)** garante a política de assistência aos estudantes prioritários da UFRN. A PROAE oferece ações que ajudam no desempenho acadêmico, na frequência e na conclusão do curso.



Quem tem acesso?

O estudante prioritário. Para isso, deve ser estudante matriculado nos cursos presenciais de graduação e se inscrever no **Cadastro Único** da UFRN. Todo semestre é preciso fazer um novo cadastro para atualizar os documentos e as informações fornecidas. O estudante deve ficar atento aos editais e às ações ofertadas.



SAIBA MAIS

[CLIQUE AQUI](#) para saber como se inscrever no Cadastro Único.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Quais ações são ofertadas?

1 Atenção à saúde

É um serviço que cuida da saúde do estudante. O estudante prioritário pode ser encaminhado para as especialidades de Odontologia, Nutrição, Ginecologia e/ou Clínica Geral.

+ SAIBA MAIS

O agendamento de consultas é feito pelo SIGAA (Outros >> Atendimento Médico/Odontológico >> Solicitar Atendimento Médico/Odontológico). É preciso escolher a especialidade médica e explicar o motivo da solicitação.

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (saude.proaeufrn@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2278 Ramal 103/107 e 84 99480-6802).

2 Psicologia

Atende os estudantes prioritários de forma presencial e demandas pontuais a distância. São ofertados:

- acolhimento psicológico;
- rodas de conversa e palestras;
- orientação profissional;

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- planejamento de carreira;
- vivências terapêuticas com pessoas negras;
- psicoterapia breve/focal; e,
- encaminhamento para consulta médica psiquiátrica.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (psicologiaproae@reitoria.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2278 Ramal 103/107 e 84 99480-6803).

3 Apoio psicopedagógico

São ações de apoio para criar e melhorar os hábitos de estudo ofertadas pelo Programa Hábitos de Estudo (PHE). As atividades oferecidas são:

- orientação e acompanhamento de estudos;
- ateliês psicoeducativos;
- grupos temáticos, minicursos e oficinas;
- rodas de conversa e palestras.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (phe@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99229-6544).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

4 Reforço acadêmico

É uma ajuda aos estudantes prioritários que têm dificuldade em cálculo e estão vinculados ao **Projeto de Reforço Acadêmico (PRA)**. O projeto oferece:

- **plantões;**
- **acompanhamento de estudos;**
- **encontro semanal e;**
- **atendimentos individuais e/ou coletivos.**



SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (apoio pedagogico proae@gmail.com) ou pela rede social ([Instagram](#)).

5 Atendimentos por demanda

São ações ofertadas pelo Serviço Social e de Psicologia de acordo com a demanda. São eles:

- **Orientação a docentes e familiares:** informa como apoiar estudantes que tenham impedimento na aprendizagem de ordem psíquica, sofrimento mental e/ou mudança emocional.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- **Mediação de conflito:** esclarece reclamações e busca acordos entre estudantes em conflito. Psicólogos propõem alternativas possíveis para resolver os problemas com a participação dos estudantes.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (psicologiaproae@reitoria.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2278 Ramal 103/107 e 84 99480-6803).

6 Restaurante Universitário (RU)

Atende toda a comunidade acadêmica da UFRN, em especial os estudantes prioritários. É preciso adquirir o cartão de acesso na **Central de Atendimento ao Discente (CADIS)** para fazer refeições no restaurante. Existem três unidades em Natal:

- **central (campus Universitário);**
- **tecnológica (campus Universitário) e;**
- **biomédica (no Centro de Ciências da Saúde, no bairro Petrópolis).**

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, acesse o site (ru.ufrn.br), ou entre em contato por e-mail (contato@ru.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2242).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

7 Residência universitária

É um conjunto de moradias temporárias de responsabilidade da UFRN. As vagas são reservadas aos estudantes prioritários de cursos presenciais que não possuem residência na cidade. As residências estão localizadas em Natal, em Caicó, em Currais Novos, em Santa Cruz e em Macaíba.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (proae_gestaoresidencias@reitoria.ufrn.br).

8 Bolsas de ensino, de pesquisa, de extensão, de ações integradas e de apoio técnico

São bolsas destinadas aos estudantes que atuem nas seguintes áreas: monitoria, tutoria, extensão, pesquisa, ações integradas, apoio técnico, ações de inclusão e financiamento a estudantes para a participação em treinos esportivos e competições universitárias.

9 Auxílio óculos

É uma ajuda financeira para comprar óculos de grau. Pode ser pedido uma vez por ano.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

10 Auxílio creche

É uma ajuda financeira mensal para pagamento de creche ou similar. Tem direito ao auxílio os estudantes prioritários de cursos presenciais que possuem a guarda e/ou tutela de menores de 0 a 6 anos incompletos.

11 Auxílio transporte

É uma ajuda em dinheiro para aquisição de passagens para garantir a presença do estudante prioritário nas atividades acadêmicas.

12 Auxílio alimentação

Oferece ao estudante prioritário refeições no Restaurante Universitário. Nos campi que não possuem RU ou em casos especiais é oferecido auxílio financeiro.

13 Auxílio residência

Permite uma vaga na Residência Universitária. As vagas são reservadas aos estudantes prioritários de cursos presenciais que não possuem residência na cidade.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

14 Auxílio moradia

É uma ajuda financeira aos estudantes que não conseguiram o Auxílio Residência. Os estudantes devem atender aos mesmos critérios do Auxílio Residência.

15 Auxílio saúde menstrual

É uma ajuda financeira para as estudantes prioritárias comprarem materiais para a higiene menstrual.

16 Auxílio instrumental

É uma ajuda financeira para comprar equipamentos de tecnologia e materiais didáticos. Tem caráter excepcional e temporário.

17 Auxílio emergencial

É uma ajuda financeira para favorecer a permanência do estudante na Universidade. Tem caráter excepcional e temporário.

18 Auxílio inclusão digital

É uma ajuda de custo para estudantes prioritários de cursos presenciais comprarem pacotes de dados de acesso à internet. Tem caráter excepcional e temporário.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

19 Auxílio financeiro ao estudante

É uma ajuda para custear atividades e eventos acadêmicos, artísticos, culturais, esportivos e de mobilidade acadêmica estudantil para estudantes da UFRN.

+ SAIBA MAIS

Os editais abertos são divulgados nas páginas e nas redes sociais oficiais da UFRN.

As bolsas disponíveis também são divulgadas no SIGAA (Bolsas >> Oportunidades de Bolsa >> Tipo de Bolsa).

Como posso me informar?

Todo início de semestre são abertos e publicados processos seletivos e editais. As informações são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da PROAE, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Quais os contatos?



Site proae.ufrn.br



E-mail servicosocial@proae.ufrn.br
assuntos_estudantis@reitoria.ufrn.br



Instagram

Serviço Social [@dasap.proae.ufrn](https://www.instagram.com/dasap.proae.ufrn)

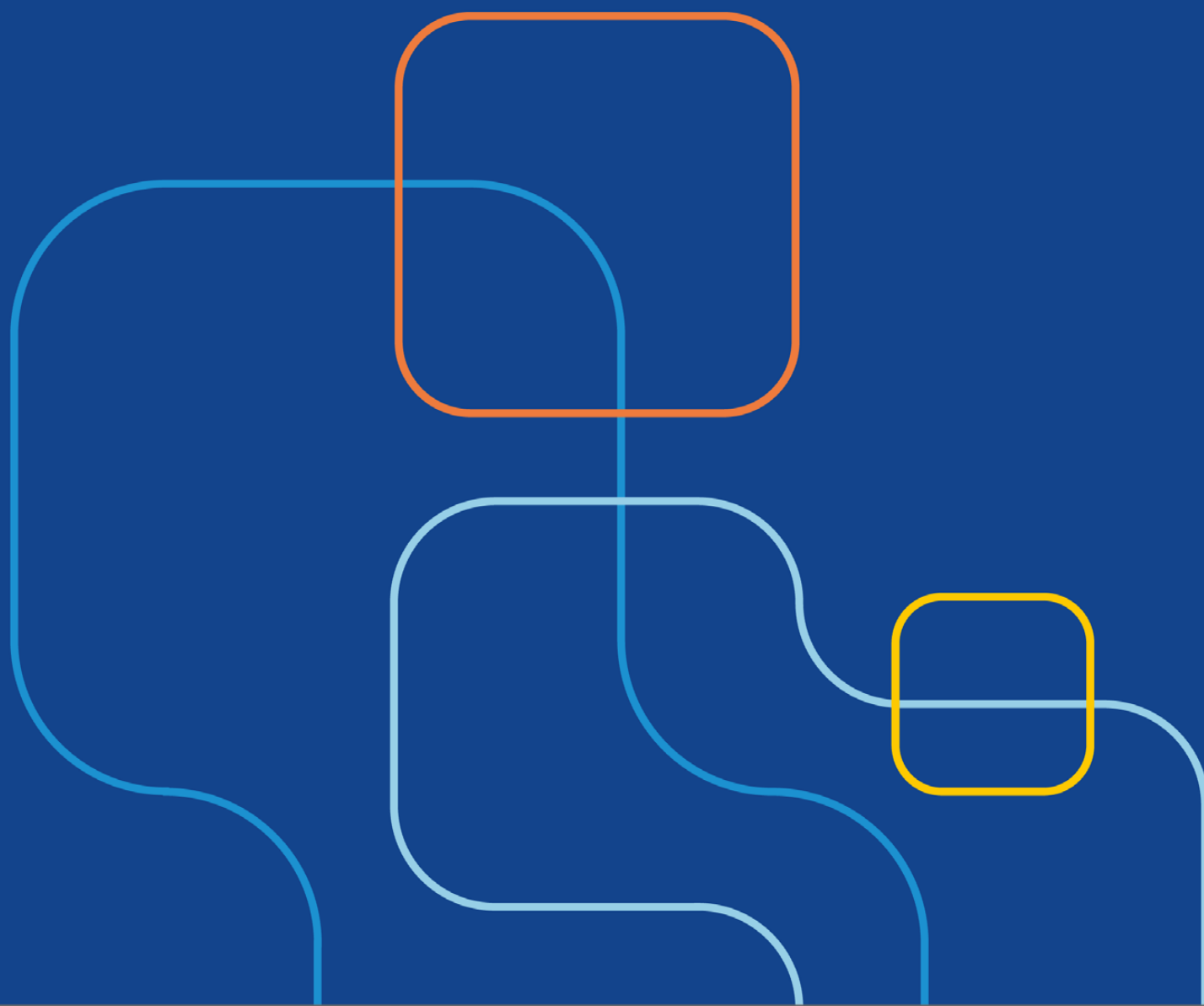
Divisão de Atenção à Saúde (DASE) [@daseufrn](https://www.instagram.com/daseufrn)



Telefone (84) 3215-3310, (84) 99480-6804 e (84) 99474-6792

Capítulo 5

Apoio acadêmico e pedagógico



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

O que é?

É um atendimento prestado pela PROGRAD. Oferece ações integradas e planejadas para melhorar a qualidade do ensino e garantir o acesso e a permanência dos estudantes na instituição.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN.



Quais ações são ofertadas?

1 Atendimento ao público

A **Coordenadoria de Atendimento** é responsável pelo atendimento geral à comunidade interna e externa à UFRN. Além disso, gerencia o recebimento de solicitações, de inscrições e de processos acadêmico-pedagógicos.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Programa de Complementação de Estudos do Ensino

Médio (PROCEEM)

Oferece a chance para estudantes da UFRN atuarem como professores em um curso preparatório para o **Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)**. Para concorrer a uma bolsa remunerada o estudante deve cumprir as exigências do edital.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (proceem@prograd.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2299 Ramal 118 e 84 99167-6593).

3 Programa de Educação Tutorial (PET)

É uma ação da **Secretaria de Educação Superior (SESU)** do **Ministério da Educação (MEC)**, coordenada pela PROGRAD. O PET oferece bolsas para professores e para estudantes, estimulando o desenvolvimento de habilidades e de competências no ensino, na pesquisa e na extensão. Os estudantes são orientados por um professor tutor. O programa pode ser de dois tipos:

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- **PET de curso específico** - formado por estudantes de um mesmo curso de graduação.
- **PET interdisciplinar** - formado por estudantes pertencentes a um conjunto de cursos de graduação definidos pela instituição.



SAIBA MAIS

O subgrupo “Conexões de Saberes” do PET interdisciplinar incentiva o desenvolvimento de ações inovadoras que aumentem a troca de saberes entre a sociedade e a Universidade. O programa incentiva a inclusão social de jovens de comunidades rurais, quilombolas, indígenas e em situação de vulnerabilidade, por meio de cursos de formação, bem como mediante extensão e pesquisa.

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (pet@prograd.ufrn.br).

- 4 Programa de Educação pelo Trabalho para a Saúde (PET-Saúde)** //////////////////////////////////////
- É uma ação do **Ministério da Saúde (MS)** e do **MEC**, coordenada pela UFRN. Tem como base a educação pelo trabalho, com o objetivo de aprimorar o conhecimento dos estudantes e dos profissionais da área da saúde.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (pet@prograd.ufrn.br).

5 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)

É uma ação da **Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES/MEC)**, coordenada pela UFRN. É destinado aos estudantes dos cursos de licenciatura. Os participantes do programa são orientados por um professor da UFRN e atuam em escolas públicas da educação básica.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (pibid@prograd.ufrn.br).

6 Programa de tutoria

Oferece auxílio na adaptação dos ingressantes no ensino superior com suporte acadêmico e acolhimento desses estudantes na Universidade. Um dos objetivos do programa é auxiliar os estudantes matriculados em componentes curriculares com maior índice de retenção no início do curso.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

7 Programa de monitoria

É oferecido por diversas unidades da UFRN por meio de editais semestrais. Os estudantes beneficiados no programa recebem ajuda para melhorar seu desempenho acadêmico.

8 Projetos Suplementares de Ensino (PSE)

São atividades de ensino e aprendizagem propostas por professores em projetos específicos. Essas atividades aprofundam os conteúdos dos cursos de graduação.

9 Encontro Integrado de Projetos de Ensino (EIPE)

É um evento aberto à comunidade interna e externa à UFRN. Durante o evento, bolsistas e colaboradores de diversos programas falam sobre os desafios da formação de professores em diferentes áreas do conhecimento.

+ Saiba mais:

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (eipe@prograd.ufrn.br).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

10 Programa Pé-de-Meia Licenciaturas

É uma ação da CAPES/MEC, coordenada pela UFRN. É destinada aos estudantes ingressantes em cursos presenciais de licenciatura. O programa visa incentivar a conclusão do curso e o ingresso dos licenciados nas redes públicas de ensino. Os participantes são selecionados por meio de edital e recebem um auxílio financeiro mensal durante o curso.



Como posso me informar?

Informações sobre os programas e os projetos de ensino são divulgadas na página institucional da PROGRAD e em suas redes sociais, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site prograd.ufrn.br



E-mail atendimento@prograd.ufrn.br e diprog@prograd.ufrn.br



Instagram [@progradufrn](https://www.instagram.com/progradufrn)



Telefone

Atendimento ao público (84) 3342-2299 Ramal 126/127
e (84) 99193-6306

Programas e Projetos (84) 3342-2299 Ramal 112/113
e (84) 99193-6364

Capítulo 6

Mobilidade acadêmica



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O que é?

A mobilidade acadêmica é a mudança do estudante para outro campus ou instituição de ensino. Pode ser:

- **Interna** - mesma instituição;
- **Externa** - instituição nacional ou estrangeira.



Quem tem acesso?

Estudantes regularmente matriculados em qualquer curso de graduação.



Quais ações são ofertadas?

1 Mobilidade interna

O estudante pode se matricular em componentes curriculares (disciplinas) de outro curso que confere o mesmo título (licenciado, bacharel ou tecnólogo), porém em um campus diferente. Pode ocorrer de duas formas:

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- **Voluntária** - de interesse do próprio estudante. A solicitação deve ser feita à coordenação do curso de origem, dentro do prazo estabelecido no Calendário Acadêmico.
- **Compulsória** - ocorre quando o estudante é servidor público de cargo efetivo que foi transferido para outro município de forma temporária. Os dependentes do servidor também podem fazer uso desse mesmo tipo de mobilidade.

2 Mobilidade externa

O estudante pode cursar parte dos estudos em outra instituição de ensino. A instituição pode ser de dois tipos:

- **Nacional** - para participar o estudante precisa:
 1. estar regularmente matriculado em curso de graduação;
 2. atender aos critérios previstos em norma específica e;
 3. apresentar a documentação exigida à coordenação do curso.
- **Internacional** - para concorrer a uma vaga o estudante precisa atender aos requisitos previstos em edital específico divulgado com frequência pela **Secretaria de Relações Internacionais (SRI)**.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Auxílio para estudantes estrangeiros

Bolsa **PROMISAES (Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior)**

– o estudante estrangeiro pode solicitar auxílio financeiro por meio da bolsa PROMISAES. Essa bolsa é gerenciada pela Secretaria de Relações Internacionais (SRI) e oferecida de acordo com a disponibilidade.



SAIBA MAIS

Para concorrer à bolsa PROMISAES o estudante precisa:

- 1) participar do Programa de Estudante Convênio de Graduação (PEC-G);
- 2) aderir ao Cadastro Único;
- 3) realizar a inscrição ou renovação pelo SIGAA;
- 4) atender às normas que regulamentam o projeto PROMISAES ([Portaria nº 745/2012](#)).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre vagas, sobre editais e sobre processos seletivos abertos podem ser obtidas com a coordenação do curso e nas páginas institucionais. Para mobilidades interna e nacional, as informações são fornecidas pela PROGRAD. Já para mobilidade internacional, as informações são fornecidas pela SRI.

Quais os contatos?



Site prograd.ufrn.br e sri.ufrn.br



E-mail mobilidadenacional@prograd.ufrn.br e mobilidade@sri.ufrn.br



Instagram

PROGRAD [@progradufrn](https://www.instagram.com/progradufrn)

S.R.I [@ufrninternational](https://www.instagram.com/ufrninternational)



Facebook [/ufrninternational](https://www.facebook.com/ufrninternational)



Telefone

PROGRAD (84) 3342-2299 Ramal 122/123 e (84) 99474-6612

SRI (84) 3342-2271 Ramal 304/303 e (84) 99480-6810

Capítulo 7

Incentivo à pesquisa e ao empreendedorismo



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

O que é?

As ações de incentivo à pesquisa científica e tecnológica são coordenadas pela **Pró-Reitoria de Pesquisa (PROPESQ)**. Essas ações podem ter divulgação nacional e internacional. As ações de apoio às empresas juniores são coordenadas pela **Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)**. Essas ajudam os estudantes na sua formação profissional.



Quem tem acesso?

Qualquer estudante matriculado em curso de graduação da UFRN.



Quais ações são ofertadas?

1 Programa Institucional de Iniciação Científica (PIBIC) //

Possibilita aos estudantes desenvolverem atividades de pesquisa e de produção de conhecimento.

É um evento aberto a todos. Nele, os estudantes de Iniciação Científica e Tecnológica da UFRN (tanto bolsistas quanto voluntários) apresentam os resultados das pesquisas que fizeram durante o ano. Esse congresso faz parte do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica da UFRN.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

5 Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica da UFRN

Concedido aos estudantes que se destacam na relevância e na qualidade do trabalho. A premiação é realizada anualmente pela PROPESQ/UFRN.

6 Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica do CNPq

É concedido aos estudantes que se destacam na relevância e na qualidade de seu relatório final. Para participar, é necessário ser bolsista financiado pelo CNPq e ter se destacado na Iniciação Científica e Tecnológica.

7 Prêmio Carolina Bori Ciência & Mulher

É uma homenagem da **Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC)**, concedida às cientistas e futuras cientistas que se destacam. A premiação ocorre anualmente, alternando entre as categorias: Mulheres Cientistas e Meninas na Ciência.



SAIBA MAIS

[CLIQUE AQUI](#) e conheça mais sobre o Congresso de Iniciação Científica e Tecnológica.

[CLIQUE AQUI](#) e conheça mais sobre o Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica do CNPq.

[CLIQUE AQUI](#) e conheça mais sobre o Prêmio Carolina Bori Ciência & Mulher.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

8 Empreendedorismo

Empresas Juniores são organizações sem fins lucrativos, geridas por estudantes da graduação. Elas oferecem uma experiência prática no ambiente empresarial. Também estimulam o desenvolvimento de habilidades inovadoras, profissionais e de interação social. As empresas fazem projetos e prestam serviços à sociedade que contribuem com a formação acadêmica e profissional dos estudantes envolvidos.



Como posso me informar?

Informações são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da PROPESQ e da PROEX, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site propesq.ufrn.br e proex.ufrn.br



E-mail contato@propesq.ufrn.br e cejr@proex.ufrn.br



Instagram

PROPESQ [@propesqufrn](https://www.instagram.com/propesqufrn)

PROEX [@proexufrn](https://www.instagram.com/proexufrn)



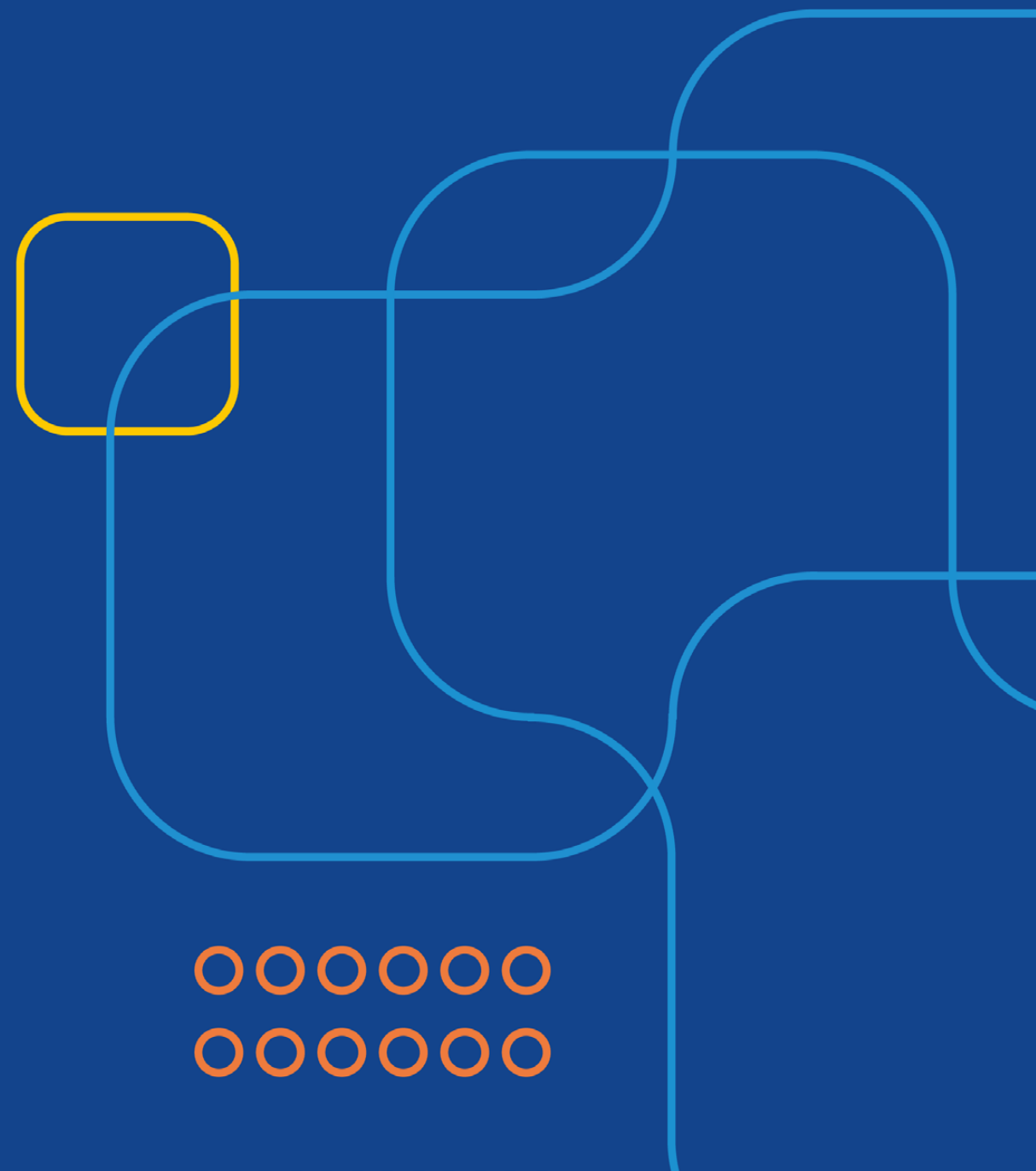
Telefone

PROPESQ (84) 9224-0025

PROEX (84) 3342-2272 Ramal 117 e (84) 99224-0086

Capítulo 8

Bibliotecas Central e Setoriais



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

O que é?

O **Sistema de Bibliotecas (SISBI)** é formado por 24 bibliotecas setoriais e pela **Biblioteca Central Zila Mamede (BCZM)**. O SISBI reúne o acervo bibliográfico da UFRN e oferece serviços voltados à promoção, à disseminação e ao uso da informação, além de suporte e orientação aos usuários.



Quem tem acesso?

Comunidade interna da UFRN.



Quais ações são ofertadas?

1

Acesso à consulta

Permite o acesso ao acervo (livros, monografias e revistas digitais), ao **Repositório Institucional (RI)** e ao **Repositório de Informação Acessível (RIA)**.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Acesso a computadores

Disponibiliza computadores para realizar pesquisas na internet (até 30 minutos) e/ou Portal de Periódicos da CAPES (até 2 horas).

3 Comutação bibliográfica

Permite a solicitação de cópias de artigos publicados em periódicos técnico-científicos, capítulos de livros, teses, dissertações e anais de congressos disponíveis em bibliotecas de todo o país ou no exterior.

4 Orientação à normalização

Ensina a padronização da ABNT para trabalhos acadêmicos.
As orientações são realizadas por bibliotecários do SISBI.

5 Orientação à pesquisa

Ensina como ter acesso aos recursos informacionais disponíveis para pesquisa.

6 Quitação junto às bibliotecas

É o documento que atesta que o estudante e/ou o docente quitou suas obrigações com o SISBI. Para os estudantes, esse documento serve para realizar trancamento de componente curricular ou curso

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

e receber diploma de conclusão de curso. Para servidores, o documento é necessário para solicitar a aposentadoria.

7 Solicitação de ficha catalográfica

Pode ser solicitada pelos estudantes para catalogar seus trabalhos de conclusão de curso de graduação ou de pós-graduação. A solicitação tem um prazo de 48 horas úteis é atendida por ordem de chegada.

8 Treinamento no Portal de Periódicos da CAPES

Pode ser solicitado por estudantes ou docentes para um grupo mínimo de cinco pessoas da comunidade acadêmica da UFRN. A solicitação deve ser feita com no mínimo cinco dias de antecedência.

9 Visita programada

É a visita guiada na BCZM disponível a qualquer membro da comunidade interna e externa à UFRN. Na visita, um bibliotecário da unidade faz uma exposição virtual e/ou presencial e apresenta os produtos e os serviços ofertados, os acervos e os espaços disponíveis na biblioteca.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

10 Outros serviços

Busca monitorada (para buscar material físico não localizado no acervo); cadastro nos serviços de alerta personalizados e de novas aquisições das bibliotecas; cadastro para utilizar os serviços das bibliotecas; empréstimo e renovação de empréstimo de livros e de obras do acervo; reserva de livros.

+ SAIBA MAIS

Para utilizar os serviços oferecidos, precisa acessar o SIGAA e acompanhar os seguintes passos:

Comutação bibliográfica: o usuário deve ir à BCZM para preencher um formulário de solicitação e receber as orientações necessárias para o cadastro no Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT).

Orientação à normalização: menu discente >> aba biblioteca >> serviços agendados >> orientação de normalização >> novo agendamento.

Orientação à pesquisa: menu discente ou módulo do servidor >> aba biblioteca >> serviços agendados >> orientação às pesquisas >> novo agendamento.

Quitação junto às bibliotecas: menu discente ou módulo servidor >> aba biblioteca >> verificar minha situação/emitir documento de quitação >> emitir quitação.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Solicitação de ficha catalográfica: menu discente >> aba biblioteca >> serviços ao usuário >> serviços diretos >> ficha catalográfica >> solicitar ficha catalográfica (preencher os campos) >> cadastrar solicitação. Para visualizar a ficha pronta precisa seguir o mesmo caminho.

Treinamento no Portal de Periódicos da CAPES: menu discente >> aba biblioteca >> serviços agendados >> treinamento do Portal CAPES >> novo agendamento (preencher os campos). A resposta à solicitação é enviada para o e-mail cadastrado no SIGAA.

Visita Programada:

- **comunidade interna:** menu discente ou módulo do servidor >> aba biblioteca >> serviços agendados >> visita programada >> novo agendamento (preencher os campos).
- **comunidade externa:** o responsável pela visita deve entrar em contato pelo e-mail referencia@bczm.ufrn.br, solicitando o agendamento e informando a quantidade de pessoas, o dia e o turno desejados.

Busca monitorada: o usuário deve ir à BCZM e procurar um bibliotecário no Setor de Circulação (ao lado do Balcão de Empréstimos/Devoluções), para preencher formulário. Quando o material informacional for localizado, o usuário será notificado por e-mail e terá um prazo de 48 horas para realizar o empréstimo.

Cadastro para receber alertas: menu discente ou módulo do servidor >> aba biblioteca >> disseminação seletiva da informação >> cadastrar interesse.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Cadastro para utilizar os serviços das bibliotecas: menu discente ou módulo do servidor >> aba biblioteca >> cadastrar para utilizar os serviços da biblioteca >> assinar “Termo de Responsabilidade e Compromisso” >> criar senha numérica (entre seis e oito dígitos).

Renovação de empréstimo: menu discente ou módulo do servidor, >> aba biblioteca >> empréstimos >> renovar meus empréstimos >> selecionar o material a ser renovado >> renovar empréstimo. A confirmação da renovação do empréstimo será enviada para o e-mail cadastrado nos sistemas da Universidade, juntamente com o novo prazo de devolução.

Reserva de livros: menu discente ou módulo do servidor >> aba biblioteca >> pesquisar material no acervo >> visualizar informações dos materiais informacionais >> solicitar reserva >> confirmar reserva. Quando o material emprestado for devolvido, o usuário receberá um e-mail informando até quando a reserva estará disponível.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da BCZM, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?

-  Site sisbi.ufrn.br/biblioteca/bczm
-  E-mail secretaria@bczm.ufrn.br
-  Instagram [@bczm_ufrn](https://www.instagram.com/bczm_ufrn)
-  Facebook [/BCZM](https://www.facebook.com/BCZM)
-  Telefone (84) 3342-2260

Capítulo 9

Ações institucionais específicas de apoio ao estudante



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Apoio aos Estudantes – CERES



O que é?

É uma ação do **Centro de Ensino Superior do Seridó (CERES)** que realiza ações culturais, esportivas e de acompanhamento assistencial e psicológico.



Quem tem acesso?

Comunidade interna do CERES.



Quais ações são ofertadas?

1 Intervalos culturais

Atividade realizada nos intervalos das aulas, na pracinha da cantina, com apresentações artísticas de membros da comunidade acadêmica do CERES. Tudo isso para proporcionar integração e valorização cultural.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Atividades esportivas

Incentivo e realização de práticas esportivas para os estudantes, realizadas na Sala de Esportes do Bloco C.

+ SAIBA MAIS

Para saber mais sobre as atividades, horários e formas de participação, entre em contato com os responsáveis:

Jiu-jitsu: Prof. Fillipe Azevedo - telefone (84 98120-1111) ou rede social ([Instagram](#)).

Karatê: Prof. Ronny Diógenes - telefone (81 98263-2165).

Yoga: Prof. Ivan - telefone (84 99226-7272) ou rede social ([Instagram](#)).

Capoeira: Mestre Eri - telefone (84 99606-7477).

Futsal e Vôlei: Wilker - telefone (84 99494-4141).

3 Serviço social

Orienta e apoia os estudantes em diferentes aspectos da vida acadêmica, contribuindo para sua permanência e conclusão do curso. Em parceria com a PROAE, atua na oferta de bolsas, de auxílios e de serviços voltados aos estudantes prioritários.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ Saiba mais:

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (servicosocialcerescaico@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99229-6464).

4 Psicologia

Oferece apoio profissional aos estudantes, ajudando na compreensão e no enfrentamento de dificuldades que possam afetar sua vida acadêmica e/ou profissional. O serviço oferece:

- **atendimento individual:**

- acolhimento e aconselhamento psicológico;
- psicoterapia breve;
- atendimento psicossocial.

- **intervenções coletivas:**

- intervenções em grupo;
- oficinas temáticas;
- rodas de conversa;
- campanhas preventivas.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (psicologiaceresufrn@gmail.com) ou por telefone (84 99224-0038).

Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CERES e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

Quais os contatos?

 Site ceres.ufrn.br

 E-mail secretaria@ceres.ufrn.br

 Instagram [@ufrnceres](https://www.instagram.com/ufrnceres)

 Telefone (84) 3342-2238; (84) 99193-6053 e (84) 99193-6052

Assistência Social, Enfermagem, Fisioterapia, Nutrição e Psicologia – FACISA

○○○○ ○○○○ O que é?

A **Faculdade de Ciências da Saúde do Trairi (FACISA)** oferta cursos de graduação em Enfermagem, Fisioterapia, Nutrição e Psicologia. Os cursos são ligados a Clínicas Escolas que ajudam nas atividades de ensino, de pesquisa e de extensão oferecendo serviços especializados à sociedade.

○○○○ ○○○○ Quem tem acesso?

Tem acesso ao Serviço Social os estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação da FACISA. Já as Clínicas Escolas oferecem atendimento à comunidade interna e externa à UFRN.

○○○○ ○○○○ Quais ações são ofertadas?

1 Serviço Social

Orienta e ajuda em diversos campos da vida acadêmica. Junto com a PROAE disponibiliza serviços, bolsas e auxílios aos estudantes prioritários. O serviço social ajuda os estudantes na frequência e na conclusão do curso.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (joseneide.costa@ufrn.br) ou por telefone (84 99480-6846).

2 Serviço de Psicologia Aplicada (SEPA)

Oferece plantão psicológico para tratamento pontual e emergencial. Faz atendimentos individuais e em grupo, avaliação psicológica e consultoria organizacional.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (sepa.facisa@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99480-6886).

3 Clínica Escola de Enfermagem

Oferece serviços de baixa e média complexidade. Entre eles:

- **consultas de enfermagem;**
- **curativos;**
- **vacinação;**
- **verificação de sinais vitais;**
- **testes rápidos;**

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- retirada de pontos;
- atividades de educação em saúde.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (clinicaenffacisa@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99122-6410).

4 Clínica Escola de Fisioterapia

Oferece serviço de fisioterapia, atendendo pessoas com necessidades de tratamento específico em diversas áreas. Também são oferecidas avaliações e tratamentos individuais ou em grupo. As atividades são feitas pelos estudantes de fisioterapia sob a supervisão de professores e/ou fisioterapeutas do serviço. Também são feitas palestras e orientações de educação em saúde para pacientes, cuidadores e comunidade interna e externa à UFRN.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (clinicaescolafacisa@gmail.com) ou por telefone (84 3342-2287 Ramal 254, 84 99480-6885 e 84 99480-6886).

[Voltar ao Sumário](#)

Capítulo 1

Capítulo 2

Capítulo 3

Capítulo 4

Capítulo 5

Capítulo 6

Capítulo 7

Capítulo 8

Capítulo 9

Capítulo 10

Capítulo 11

Capítulo 12

Capítulo 13

Capítulo 14

Glossário

5 Clínica Escola de Nutrição

Oferece atendimento nutricional ambulatorial. O atendimento é prioritário para o público previsto por lei, comunidade interna à UFRN e pacientes encaminhados pela Clínica Integrada.



SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (clinicanutrifacisa@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99123-7603).



Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da FACISA, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site facisa.ufrn.br



E-mail contato@facisa.ufrn.br



Instagram [@ufrnfacisa](https://www.instagram.com/ufrnfacisa)



Telefone (84) 3342-2287

Centro Universitário de Fisioterapia e Reabilitação (CURE/CCS)



O que é?

É uma iniciativa do **Centro de Ciências da Saúde (CCS)** que oferece serviços fisioterapêuticos.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN. As atividades estão disponíveis no **Centro Universitário de Fisioterapia e Reabilitação (CURE)**, localizado no Departamento de Fisioterapia do Campus Central.



Quais ações são ofertadas?

1 Fisioterapia traumato/ortopédica

Serviço para o tratamento de lesões e de alterações do sistema musculoesquelético.

2 Fisioterapia reumatológica

Serviço para o tratamento de doenças reumáticas que afetam articulações, músculos, ossos e tecidos conjuntivos.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Fisioterapia neurológica

Serviço para a reabilitação de pacientes com distúrbios do sistema nervoso central e periférico.

4 Fisioterapia desportiva

Serviço para o atendimento de atletas, com ênfase na prevenção, no tratamento e na reabilitação de lesões esportivas.

5 Reabilitação do assoalho pélvico

Serviço para o tratamento e o fortalecimento dos músculos do assoalho pélvico, essenciais na saúde urinária, fecal e sexual.

6 Saúde da mulher e fisioterapia oncológica

Serviço para o cuidado e o tratamento do corpo feminino em diferentes fases da vida. Oferece suporte para a promoção da saúde e do bem-estar das mulheres. Os serviços incluem desde alterações do assoalho pélvico até problemas decorrentes de cirurgias oncológicas, como por exemplo as cirurgias nas mamas e no assoalho pélvico.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

7 Reabilitação vestibular

Serviço para o tratamento de distúrbios do sistema vestibular. Esse sistema do corpo humano controla o equilíbrio e a orientação espacial. Entre os problemas tratados estão vertigem, tontura, labirintite e desequilíbrios.

+ SAIBA MAIS

Para se inscrever nos serviços é preciso preencher o formulário disponibilizado [AQUI](#).

Para mais detalhes, entre em contato pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2385 Ramal 507 e 84 99229-6613).

Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCS, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

Quais os contatos?

-  Site ccs.ufrn.br
-  E-mail secretaria@ccs.ufrn.br
-  Instagram [@ccsufrn](https://www.instagram.com/ccsufrn)
-  Telefone (84) 3342-9778

Clínica-Escola de Fonoaudiologia – CCS



O que é?

É uma iniciativa do **Centro de Ciências da Saúde (CCS)** que oferece serviços fonoaudiológicos.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN. As atividades estão disponíveis na Clínica-Escola de Fonoaudiologia, localizada no estacionamento do **Hospital Universitário Onofre Lopes (HUOL)**.



Quais ações são ofertadas?

1 Avaliação fonoaudiológica

Entrevista, exame físico, testes específicos, definição de plano terapêutico.

2 Fonoterapia

Terapia fonoaudiológica para queixas relacionadas à voz (rouquidão, alterações no timbre e no volume da voz), à motricidade orofacial (deglutição, mastigação, fala respiração, postura facial), disfagia (dificuldade ou desconforto ao engolir alimentos, líquidos ou até saliva),

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

tratamentos das dificuldades de leitura e de escrita, entre outros.

A inscrição para os tratamentos de fonoterapia segue uma lista de espera.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por telefone (84 3342-2381, 84 99224-0100 e 84 99193-6325).

3 **Atendimentos multidisciplinares em fonoaudiologia, neuropsicologia e pedagogia**

São realizados no **Laboratório de Linguagem Escrita, Interdisciplinaridade e Aprendizagem (LEIA)**. O laboratório trabalha com a identificação de dificuldades escolares e no diagnóstico dos transtornos de aprendizagem e **Transtorno do Déficit de Atenção com Hiperatividade (TDAH)**. O público-alvo são crianças e adolescentes de 6 a 15 anos de idade com queixas de dificuldades escolares, na leitura, na escrita e na atenção.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (lableiaufrn@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 98117-7874).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

4 **Atendimentos fonoaudiológicos com foco no desenvolvimento da linguagem**

É um serviço restrito a crianças de dois a cinco anos matriculadas no **Núcleo de Educação da Infância (NEI/UFRN)**. O atendimento é para crianças que apresentam atraso no desenvolvimento da linguagem sem causa aparente. É realizado pelo **Laboratório do Desenvolvimento da Linguagem (LADELIN)**.

+ **SAIBA MAIS**

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (ladelin.ufrn@gmail.com).

5 **Serviço de atendimento a adultos e idosos com alterações na comunicação**

Oferece avaliação, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica no Laboratório de **Linguagem Adulto e Tecnologia (LINATEC)**. Atende pessoas com alterações na linguagem, na fala e na cognição após acidentes vasculares encefálicos (AVE), traumatismos cranioencefálicos (TCE), esclerose lateral amiotrófica (ELA), tumores cerebrais ou demências.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ Saiba mais:

Para mais detalhes, entre em contato por telefone (84 99224-0100).



Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCS, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site ccs.ufrn.br



E-mail secretaria@ccs.ufrn.br



Instagram [@ccsufrn](https://www.instagram.com/ccsufrn)



Telefone (84) 3342-9778

Coordenação de Políticas Estudantis (COPE/EAJ)



O que é?

É uma iniciativa da **Escola Agrícola de Jundiaí (EAJ)**. É responsável por promover políticas assistenciais integradas à educação, voltadas à inclusão, à permanência e ao sucesso acadêmico dos estudantes. Atua em equipe multidisciplinar, composta pelos setores de Serviço Social, de Psicologia Educacional, Pedagógico e de Saúde.



Quem tem acesso?

Estudantes matriculados em cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação da EAJ. Os atendimentos para acolhimento e orientações são ampliados para os familiares e/ou responsáveis pelos estudantes e para a comunidade acadêmica da UFRN.



Quais ações são ofertadas?



1 Serviço Social

Responsável por executar a Política de Assistência Estudantil na EAJ por meio de auxílios e de bolsas. Realiza ações educativas, de acolhimento, de orientação político-pedagógica, de direitos sociais e educacionais, além de

atender demandas socioassistenciais dos estudantes. Colabora com as demais ações e atendimentos da equipe multidisciplinar.

2 **Pedagogia**

Atua no processo de ensino-aprendizagem com apoio pedagógico a estudantes e professores. Colabora com a equipe multidisciplinar para atender às diferentes necessidades dos estudantes.

3 **Psicologia Educacional/Escolar**

Responsável pelo acolhimento psicológico de estudantes, com ações de orientação profissional, de desenvolvimento de hábitos de estudo e de planejamento acadêmico. Atua na prevenção e na promoção da saúde mental e no atendimento de outras demandas estudantis.

4 **Saúde**

Responsável pelas ações de prevenção, de promoção e de cuidados com a saúde dos estudantes. Também atende os servidores, em parceria com a **Diretoria de Atenção à Saúde do Servidor (DAS)**. Colabora nas demais ações da equipe técnica da COPE.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

5 Residências

É um conjunto de moradias temporárias de responsabilidade da UFRN. As vagas são reservadas aos estudantes prioritários de cursos técnicos (gerenciadas pela EAJ) e aos estudantes da graduação e da pós-graduação (gerenciadas pela PROAE).



Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da EAJ, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site eaj.ufrn.br



E-mail uae.eaj@gmail.com



Instagram [@eaj.ufrn](https://www.instagram.com/eaj.ufrn)



Telefone (84) 3342-2297 Ramal 229 e (84) 99229-6471.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Instituto Ágora de Línguas, Literaturas e Culturas Estrangeiras Modernas (Ágora/CCHLA)



O que é?

O Instituto Ágora contribui para a internacionalização da UFRN. Oferece cursos presenciais de línguas e de culturas estrangeiras para estudantes e servidores da UFRN, assim como para o público em geral da comunidade externa. Também promove o ensino de português e de cultura brasileira para estudantes estrangeiros. É ligado ao **Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes (CCHLA)** e ao **Departamento de Línguas e Literaturas Estrangeiras Modernas (DLLEM)**.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN têm acesso aos cursos do Ágora por meio de editais semestrais. As inscrições são feitas no SIGAA (Processos Seletivos >> Processos Seletivos - Formação Complementar). É cobrada uma taxa semestral de matrícula. Vinte por cento (20%) das vagas são reservadas para estudantes assistidos pela PROAE.

Inglês, Espanhol, Francês e Alemão. Os cursos têm como objetivo melhorar a fala e a compreensão oral na língua estrangeira.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre os cursos ofertados são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCHLA, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site cchla.ufrn.br



E-mail institutoagora2015@gmail.com



Instagram [@cchla.ufrn](https://www.instagram.com/cchla.ufrn)



Telefone (84) 3342-2336

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Laboratório de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (Lapics/CCS)



O que é?

É um serviço-escola que oferece ações de atenção, de ensino, de pesquisa e de extensão em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde para os estudantes e os servidores da UFRN, e para os usuários do **Sistema Único de Saúde (SUS)** do Rio Grande do Norte.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN.



Quais ações são ofertadas?

- 1 Acupuntura;
- 2 Aromaterapia;
- 3 Auriculoterapia;
- 4 Cromoterapia;
- 5 Constelação familiar;
- 6 Dança circular e meditativa;
- 7 Jardim terapêutico;

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- 8 Massoterapia;
- 9 Meditação terapêutica;
- 10 Magnetismo terapia;
- 11 Práticas corporais transdisciplinares;
- 12 Prática corporal em medicina tradicional chinesa;
- 13 Reiki;
- 14 Reflexologia;
- 15 Terapia floral;
- 16 Terapia comunitária integrativa;
- 17 Vivências lúdicas integrativas;
- 18 Yoga.



SAIBA MAIS

As atividades estão disponíveis no Lápics, localizado na Rua das Artes, Lagoa Nova (lateral do prédio da DAS, no Campus Central da UFRN).

Para mais detalhes, entre em contato pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99229-6607).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCS, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site ccs.ufrn.br



E-mail secretaria@ccs.ufrn.br



Instagram [@ccsufrn](https://www.instagram.com/ccsufrn)



Telefone (84) 3342-9778

Núcleo Acolher – CCET



O que é?

É um espaço de acolhimento psicoeducacional e interdisciplinar do Centro de Ciências Exatas e da Terra (CCET). As ações do Núcleo Acolher buscam identificar e orientar as necessidades educacionais dos estudantes por meio da integração entre psicologia escolar e pedagogia.



Quem tem acesso?

Estudantes matriculados nos cursos do CCET.



Quais ações são ofertadas?

1 Orientação ampliada

Acolhimentos individuais ou em grupo para refletir sobre a vida universitária, como rotina, hábitos e fatores que podem afetar o aprendizado.

2 Planejamento de estudos

Atividade com ações preventivas de apoio aos estudantes no desenvolvimento de rotinas de estudo. É realizada em conjunto com serviços como o Projeto de Extensão Hábito de Estudo (PHE).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Expansão da vivência universitária

Orientação aos estudantes sobre como aproveitar melhor o espaço acadêmico. Os estudantes são incentivados a participarem de projetos de extensão, de monitoria, de pesquisa e de outras atividades extracurriculares da Universidade.

4 Apoio à permanência de estudantes

Orientações aos estudantes prioritários sobre seus direitos de permanência. Os estudantes são incentivados a concorrerem a bolsas, auxílios e outros apoios oferecidos pela UFRN.



SAIBA MAIS

O agendamento dos serviços é realizado presencialmente ou pelo [Instagram](#) do Núcleo Acolher.



Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCET e do Núcleo Acolher, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Quais os contatos?



Site ccet.ufrn.br



E-mail acolher@ccet.ufrn.br



Instagram [@acolher.ccet](https://www.instagram.com/acolher.ccet)



Telefone (84) 3342-2263 Ramal 312 e (84) 99193-6169

Núcleo de Apoio ao Discente (NADis/CCSA)



O que é?

É uma unidade de atendimento pedagógico e psicológico do Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA) para apoio acadêmico.



Quem tem acesso?

Estudantes matriculados em cursos de graduação ou em programas de pós-graduação ofertados pelo CCSA.



Quais ações são ofertadas?

1 Escuta ativa

Ação inicial para encaminhar o estudante ao atendimento pedagógico ou psicológico.

2 Atendimento psicológico

Escuta psicológica e orientação para os estudantes sobre questões emocionais ou pessoais que possam afetar os estudos.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Atendimento pedagógico

Planejamento pedagógico de ações com o estudante para melhorar o rendimento acadêmico.

4 Planejamento de estudo

Organização dos horários de atividades do estudante com base na sua individualidade e na sua rotina diária.

5 Acompanhamento do rendimento acadêmico

Acompanhamento pedagógico do estudante que tem risco de reprovar ou abandonar o curso.

6 Reorientação profissional

Atividades para esclarecer dúvidas e orientar as escolhas profissionais dos estudantes.

7 Estudar junto

Encontros para estudar em dupla ou em grupo com apoio de tutores.

8 Oficinas

Atividades práticas que ajudam os estudantes a desenvolverem habilidades e melhorar o desempenho nos estudos.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

9 Projetos de atuação

Atividades realizadas nos cursos de graduação e de pós-graduação para melhorar o aprendizado e a convivência.



Como posso me informar?

Informações atualizadas são divulgadas na página institucional do CCSA e nas redes sociais, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?

-  Site ccsa.ufrn.br
-  E-mail nadis@ccsa.ufrn.br
-  Instagram [@ccsaufrn](https://www.instagram.com/ccsaufrn)
-  Facebook [/nadis.ccsa](https://www.facebook.com/nadis.ccsa)
-  X/Twitter [@nadisccsa](https://twitter.com/nadisccsa)
-  Telefone (84) 99474-6756

Núcleo de Apoio Psicopedagógico e Acadêmico (NAPA/EMCM)



O que é?

É um programa da **Escola Multicampi de Ciências Médicas (EMCM)** que realiza ações de acompanhamento psicopedagógico e socioassistencial. As ações objetivam solucionar questões relacionadas à dimensão social, à saúde mental e às dificuldades no processo de ensino-aprendizagem.



Quem tem acesso?

Estudantes, residentes e docentes da EMCM.



Quais ações são ofertadas?

1 Atendimento psicológico

Psicoterapia para estudantes e residentes, além de plantão psicológico disponível para toda a comunidade interna da EMCM.



SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (psicologia.emcm@gmail.com).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Acompanhamento pedagógico

Plantão pedagógico para estudantes, apoio à acessibilidade de estudantes com deficiência e outras Necessidades Educacionais Específicas, assessoria pedagógica para docentes, observações e intervenções em atividades de ensino e práticas realizadas fora da EMCM.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (pedagogico.emcm@gmail.com).

3 Atendimento médico

Serviço voltado à promoção da saúde dos estudantes e residentes na área de Medicina de Família e Comunidade.

+ SAIBA MAIS

Para solicitar atendimento, o estudante deve entrar em contato por telefone (84 3342-2337 Ramal 127 ou 84 99229-6568 (WhatsApp)).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

4 Assistência social

Orientação sobre a Política de Assistência Estudantil da UFRN, além de informações sobre promoção à saúde, a recursos e a direitos sociais. (Re)orientação vocacional e de carreira para estudantes e residentes. Mediação de conflitos em casos de dificuldades de relacionamento interpessoal entre membros da comunidade interna da EMCM.



SAIBA MAIS:

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (karina.bastos@ufrn.br).



Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da EMCM, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site emcm.ufrn.br



E-mail secretaria@emcm.ufrn.br



Instagram [@emcm.ufrn](https://www.instagram.com/emcm.ufrn)



Facebook [/emcmcaico](https://www.facebook.com/emcmcaico)



Telefone (84) 3342-2337 Ramal 122

Núcleo Interdisciplinar de Suporte ao Estudante (NISE/CT)



O que é?

É um espaço para o apoio educacional dos estudantes vinculados à **Assessoria Acadêmica do Centro de Tecnologia (CT)**.



Quem tem acesso?

Estudantes do Centro de Tecnologia.



Quais ações são ofertadas?

1

Atendimento educacional

Oferece atendimento psicopedagógico, orientação educacional e de carreira, organização de rotina, mediação de conflitos e dificuldades de convivência na vida universitária. O atendimento é feito com horário marcado e pode ser remoto ou presencial.

2

Acolhimento psicológico

Oferece atendimento aos estudantes que precisam de ajuda psicológica. O atendimento é feito com horário marcado e pode ser remoto ou presencial.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações são divulgadas na rede social do NISE e de forma presencial (Sala 09 no térreo do prédio administrativo do CT).



Quais os contatos?

-  Site linktr.ee/nise.ct.ufrn
-  E-mail nise@ct.ufrn.br
-  Instagram [@nise.ct](https://www.instagram.com/nise.ct)
-  Telefone (84) 99474-6691

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Projeto Acolher – CCS



O que é?

É uma iniciativa do **Centro de Ciências da Saúde (CCS)** que oferece um espaço formal e protegido de escuta para estudantes do CCS que possuam sofrimento psíquico, na vida pessoal ou acadêmica.



Quem tem acesso?

Estudantes matriculados nos cursos do CCS.

Quais ações são ofertadas?

- 1 **Orientação educacional;**
- 2 **Apoio psicológico;**
- 3 **Atendimento psiquiátrico.**



SAIBA MAIS

Para se inscrever nos atendimentos é preciso preencher o formulário disponibilizado [AQUI](#).

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (acolher.sapem@ccs.ufrn.br).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as atividades ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do CCS, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site ccs.ufrn.br



E-mail secretaria@ccs.ufrn.br



Instagram [@ccsufrn](https://www.instagram.com/ccsufrn)



Telefone (84) 3342-9778

Serviço de Assistência Estudantil – FELCS



O que é?

É uma iniciativa da **Faculdade de Engenharia, Letras e Ciências Sociais do Seridó (FELCS)** que oferece ações de apoio estudantil.



Quem tem acesso?

Estudantes da FELCS.



Qual ação é ofertada?

1 Serviço Social

Oferece orientação e suporte em diversos campos da vida acadêmica. Junto com a PROAE disponibiliza auxílios, bolsas e serviços aos estudantes prioritários. O serviço social ajuda os estudantes na frequência e na conclusão do curso.



SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (alana.medeiros@ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99474-6798).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da FELCS, bem como nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site felcs.ufrn.br/



E-mail secretaria@felcs.ufrn.br



Instagram [@felcscn](https://www.instagram.com/felcscn)



Facebook [/felcscurraisnovos](https://www.facebook.com/felcscurraisnovos)



Telefone (84) 3342-2293

Serviço de Psicologia Aplicada (SEPA/CCHLA)



O que é?

É um serviço-escola que oferece apoio às atividades de ensino, de pesquisa e de extensão dos cursos de graduação e de pós-graduação em Psicologia e áreas afins da UFRN. Oferece atendimentos psicológicos e psicopedagógicos especializados à comunidade, com prioridade para pessoas em situação de vulnerabilidade social. Está ligado ao Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes (CCHLA).



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN. Para ter acesso a esse serviço é preciso comparecer ao Acolhimento Psicológico de forma presencial (Rua da Biblioteca Zila Mamede, Campus Central) nos períodos divulgados pelo serviço-escola nos canais oficiais de comunicação da Universidade. Os documentos necessários para o cadastro são:

- **documento com foto;**
- **comprovante de residência no RN;**
- **cartão do SUS (se tiver).**

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Crianças até 11 anos e adolescentes até 17 anos devem estar acompanhados do responsável no primeiro atendimento.

Os serviços são oferecidos apenas presencialmente.

A oferta de serviços pode mudar a cada semestre, conforme o calendário da UFRN e a programação de professores e de estudantes do curso.

Não há atendimento de urgência ou emergência.

Quais ações são ofertadas?

1 Acolhimento psicológico

É a porta de entrada para todos os demais serviços. Pode ser feito de duas maneiras:

1. Individual, com escuta especializada e encaminhamento adequado. Esse encaminhamento pode ser para o SEPA ou para outra instituição pública ou privada.
2. Coletivo (roda de conversa), grupo de acolhimento para orientação e encaminhamentos conforme a necessidade.

2 Psicoterapia

Atendimento psicológico que ajuda na luta contra sofrimento e transtornos psíquicos. Pode ser feito de duas formas:

1. Individual (oferta regular), atende uma demanda psicológica específica com sessões durante o semestre letivo.
2. Coletivo (oferta esporádica), encontros guiados por terapeutas para troca de experiências e apoio entre pacientes.

3 Psicopedagógico

Serviço específico para estudantes da UFRN e da educação básica da rede pública de ensino. Identifica as dificuldades ou os transtornos de aprendizagem e faz intervenções que ajudam o estudante a desenvolver habilidades necessárias para aprender melhor.

4 Orientação e acompanhamento acadêmico

Serviço oferecido aos estudantes vinculados ao CCHLA. Ajuda na adaptação à vida universitária, na rotina de estudos, no desenvolvimento de estratégias de aprendizagem e no planejamento de conclusão do curso.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

5 (Re)Orientação profissional e de carreira

Serviço oferecido aos estudantes vinculados ao CCHLA. Junto aos estudantes, faz reflexões sobre a escolha do curso, da carreira e da construção de um projeto de vida. É necessário passar por um acolhimento individual antes de participar.

6 Atendimento neuropsicológico infantojuvenil

Oferece avaliação e/ou acompanhamento neuropsicológico para crianças e adolescentes de 6 a 16 anos da rede pública de ensino.

7 Atendimento neuropsicológico adulto

Oferece avaliação e/ou acompanhamento neuropsicológico mediante encaminhamento interno.

8 Atividades de promoção à saúde mental

São atividades programadas voltadas à formação técnica ou à promoção de reflexões sobre saúde mental. Incluem palestras, oficinas e eventos sobre temas ligados à Psicologia e à Inclusão.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

As informações são divulgadas nas redes sociais do SEPA, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site cchla.ufrn.br



E-mail atendimentosepanatal@gmail.com



Instagram [@sepaufrn](https://www.instagram.com/sepaufrn)



Telefone (84) 3342-2234 Ramal 1

Serviço de Psicologia Escolar e Educacional (SPEE/ECT)



O que é?

É um serviço da Escola de Ciências e Tecnologia (ECT) voltado para a melhoria do processo de ensino e aprendizagem, além de promover o convívio social na unidade.



Quem tem acesso?

Estudantes regularmente matriculados no curso de Bacharelado em Ciências e Tecnologia (BCT), docentes e servidores da unidade.



Quais ações são ofertadas?

1 Programa de Organização e Rotina de Estudo (POR) //////////////////////////////////////

Ajuda os estudantes a desenvolverem hábitos e estratégias de estudo.

2 Programa de Orientação Profissional (POP) //////////////////////////////////////

Realiza encontros em grupo para ajudar os estudantes a se conhecerem melhor, a entenderem as profissões e a desenvolverem habilidades de decisão, facilitando escolhas profissionais mais conscientes.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Programa de Análise Institucional (PAI)

Ao funcionamento geral da unidade. Essa análise inclui estrutura de funcionamento, práticas e relações entre os grupos.

4 Programa Desplugar

Ajuda os estudantes a lidar com os efeitos do uso excessivo das tecnologias, como dificuldades nos estudos, problemas de saúde, de sono e na convivência com outras pessoas.

5 Serviço de inclusão e acessibilidade

Oferece apoio aos estudantes com Necessidades Educacionais Específicas (NEE). Acompanha a vida escolar desses estudantes e cria condições para que tanto os estudantes quanto os professores possam desenvolver e mostrar suas habilidades.

6 Oficinas de capacitação

Oferece oficinas com temas variados, como organização dos estudos, rotina universitária, habilidades sociais e profissionais, saúde mental, vício em tecnologias, entre outros.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

SAIBA MAIS

Para solicitar atendimento o estudante deve entrar em contato por e-mail (spee.ectufrn@gmail.com).

Para participar das ações é preciso preencher o formulário de inscrição que é divulgado semestralmente.



Como posso me informar?

Informações sobre as ações são divulgadas na página institucional, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Site ect.ufrn.br/graduacao/psicologia/



E-mail spee.ectufrn@gmail.com



Telefone (84) 3342-2301

Setor de Apoio a Práticas Educacionais (SAPE/IMD)



O que é?

É um setor ligado à **Diretoria de Ensino do Instituto Metrópole Digital (IMD)**. O setor apoia professores e estudantes do IMD em questões educacionais nos diferentes níveis de ensino. A equipe atua de forma multidisciplinar e integrada, sendo corresponsável pelo planejamento e pela execução de ações voltadas à permanência e ao sucesso dos estudantes.



Quem tem acesso?

Professores e estudantes dos cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação do IMD. Os pais e responsáveis podem participar em casos específicos.



Quais ações são ofertadas?

1 Atendimento social

É realizado por demanda espontânea ou agendamento. Atende alunos e suas famílias diante de suas necessidades sociais. Oferece orientações e intervenções para lidar com vulnerabilidades pessoais, familiares e socioeconômicas, que possam causar retenção ou evasão. O atendimento social objetiva contribuir para o sucesso acadêmico e profissional.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Atendimento multiprofissional

Acolhe demandas relacionadas à permanência acadêmica, incluindo questões psicossociais, como dificuldades socioemocionais que afetam o bem-estar e o desempenho escolar e acadêmico do estudante. O atendimento busca estimular reflexões, propor estratégias e, quando necessário, articular apoio dentro ou fora da instituição.

3 Acompanhamento de NEEs

Acompanha os estudantes com Necessidades Educacionais Específicas, auxiliando na comunicação com professores, orientadores acadêmicos, Secretaria de Inclusão e Acessibilidade e outros envolvidos no processo.

+

SAIBA MAIS

Além das ações específicas já citadas, o SAPE também desenvolve ações coletivas, pesquisas institucionais, articulações com entidades estudantis e acolhimento a familiares com demandas espontâneas, entre outras atividades.

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (sape@imd.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2216 Ramal 132 e 84 99480-6828).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais do IMD, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?

-  Site metropoledigital.ufrn.br
-  Instagram [@metropoledigital](https://www.instagram.com/metropoledigital)
-  Facebook [/MetropoleDigital](https://www.facebook.com/MetropoleDigital)
-  X/Twitter [@metropoledigi](https://twitter.com/metropoledigi)
-  LinkedIn [/metropoledigital](https://www.linkedin.com/company/metropoledigital)
-  YouTube [/metropoledigital](https://www.youtube.com/metropoledigital)
-  Telefone (84) 3342-2216

Capítulo 10

Inclusão e acessibilidade



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O que é?

Fornece condições de acesso, de permanência, e de participação nas atividades acadêmicas e profissionais para pessoas com deficiência e/ou com necessidades educacionais específicas (NEE). É assegurada pela **Política de Inclusão e Acessibilidade da UFRN**. A **Secretaria de Inclusão e Acessibilidade (SIA)** é responsável por planejar, bem como acompanhar e avaliar essa política.



SAIBA MAIS

A SIA oferece suporte pedagógico e sugere práticas acessíveis aos estudantes com NEE. Esse auxílio tem o objetivo de melhorar o desempenho acadêmico do estudante com NEE. A equipe da SIA é formada por profissionais das áreas de Pedagogia, Serviço Social, Psicologia, Fisioterapia e Tradução e Interpretação de Libras. A SIA atua em parceria com diversos setores da UFRN.



Quem tem acesso?

Servidores e estudantes da UFRN com deficiência e/ou Necessidades Educacionais Específicas.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para acessar os serviços da SIA, o estudante deve entrar no “Portal do Discente” no SIGAA (menu Outros >> Necessidades Educacionais Específicas >> Solicitar apoio à SIA, preenchendo as informações solicitadas >> Cadastrar). Em seguida, é necessário aguardar o contato da equipe responsável e comparecer à entrevista na data e horário agendados, levando os laudos ou pareceres, quando houver.

Para utilizar os serviços oferecidos pelos parceiros, entre em contato por meio dos canais de comunicação disponíveis.

Quais ações são ofertadas?

- 1 Acompanhamento educacional dos estudantes com NEE** 
É feito por uma equipe de profissionais diversos. O grupo avalia as necessidades do estudante e recomenda adaptações, ferramentas e recursos pedagógicos que ajudam no aprendizado.
- 2 Tutoria Inclusiva (TI)** 
São aulas presenciais em que um estudante tutor ajuda estudantes com NEE.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

3 Tradução e interpretação em Libras

Faz a tradução para Libras das atividades de ensino, de pesquisa e de extensão para a comunidade acadêmica surda da UFRN. É um serviço ofertado pelo **Comitê de Serviços de Tradução e Interpretação de Língua Brasileira de Sinais (COORDTILS)**.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (coordtils@sia.ufrn.com).

4 Programa Bolsa Acessibilidade

É uma ajuda financeira dada aos estudantes com NEE atendidos pela SIA e considerados prioritários.

5 Programa Bolsa Tutoria Inclusiva

Destinado aos estudantes que queiram dar aulas e desenvolver estratégias de ensino e de aprendizagem para estudantes com NEE.

6 Serviços especializados e produção de material acessível

Produz e adapta materiais didáticos e informacionais acessíveis. É um serviço voltado para estudantes e servidores com dificuldades ou limitações na leitura de textos impressos. É ofertado pelo **Laboratório**

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

de Acessibilidade da Biblioteca Central (LA/BCZM). Oferece os seguintes serviços:

- produção e adaptação de materiais acadêmicos em formatos acessíveis (digital, ampliado, braille, áudio e relevo);
- revisão e impressão de textos em braille;
- empréstimo e treinamento no uso de Tecnologia Assistiva (TA);
- orientação sobre informática acessível;
- consultoria em questões de acessibilidade;
- descrição de imagens.



SAIBA MAIS

Para mais detalhes, acesse o site (laccessibilidade.bczm.ufrn.br) ou entre em contato por e-mail (accessibilidade@bczm.ufrn.br) ou por telefone (84 3342-2260 Ramal 235).

7 Produção e adaptação de materiais didáticos

Produz e adapta materiais didáticos e informacionais acessíveis para estudantes com NEE matriculados em cursos na modalidade de ensino a distância. A atividade é feita pelo **Setor de Acessibilidade da SEDIS (SA/SEDIS)** e oferece os seguintes serviços:

- ampliação de materiais didáticos impressos;
- adaptação de documentos digitais para leitores de tela;

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- audiodescrição;
- legendas para surdos e ensurdecidos;
- tradução de áudios;
- edição de vídeos acessíveis, incluindo janelas de Libras.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (acessibilidade@sedis.ufrn.br) ou por telefone (84 3342-2250 Ramal 130).

8 Suporte técnico na área da música

É ofertado pelo setor de **Musicografia Braille e Apoio à Inclusão da Escola de Música (SEMBRAIN/EMUFRN)**. Oferece aos estudantes com NEE os serviços de:

- produção de partituras em braille (transcrição e revisão);
- produção e adaptação de materiais, produtos e serviços em formatos acessíveis;
- manutenção e controle do uso de recursos de Tecnologia Assistiva (TA).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, acesse o site (sembrainemufnr.wordpress.com), ou entre em contato por e-mail (sembrain.emufnr@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2229).

9 Acesso ao acervo digital em formato acessível

Disponível para pessoas com deficiência visual. O catálogo do **Repositório de Informação Acessível (RIA)** tem textos acadêmicos e partituras em formato digital acessível que podem ser baixados.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, acesse o site (ria.ufrn.br).

10 Comissão Permanente de Inclusão e Acessibilidade (CPIA)

É ligada à SIA e ao Centro ou Unidade Acadêmica Especializada. Conta com um servidor de referência da SIA que orienta e acompanha as demandas de acessibilidade e o atendimento aos estudantes com NEE.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

○○○○ ○○○○ Como posso me informar?

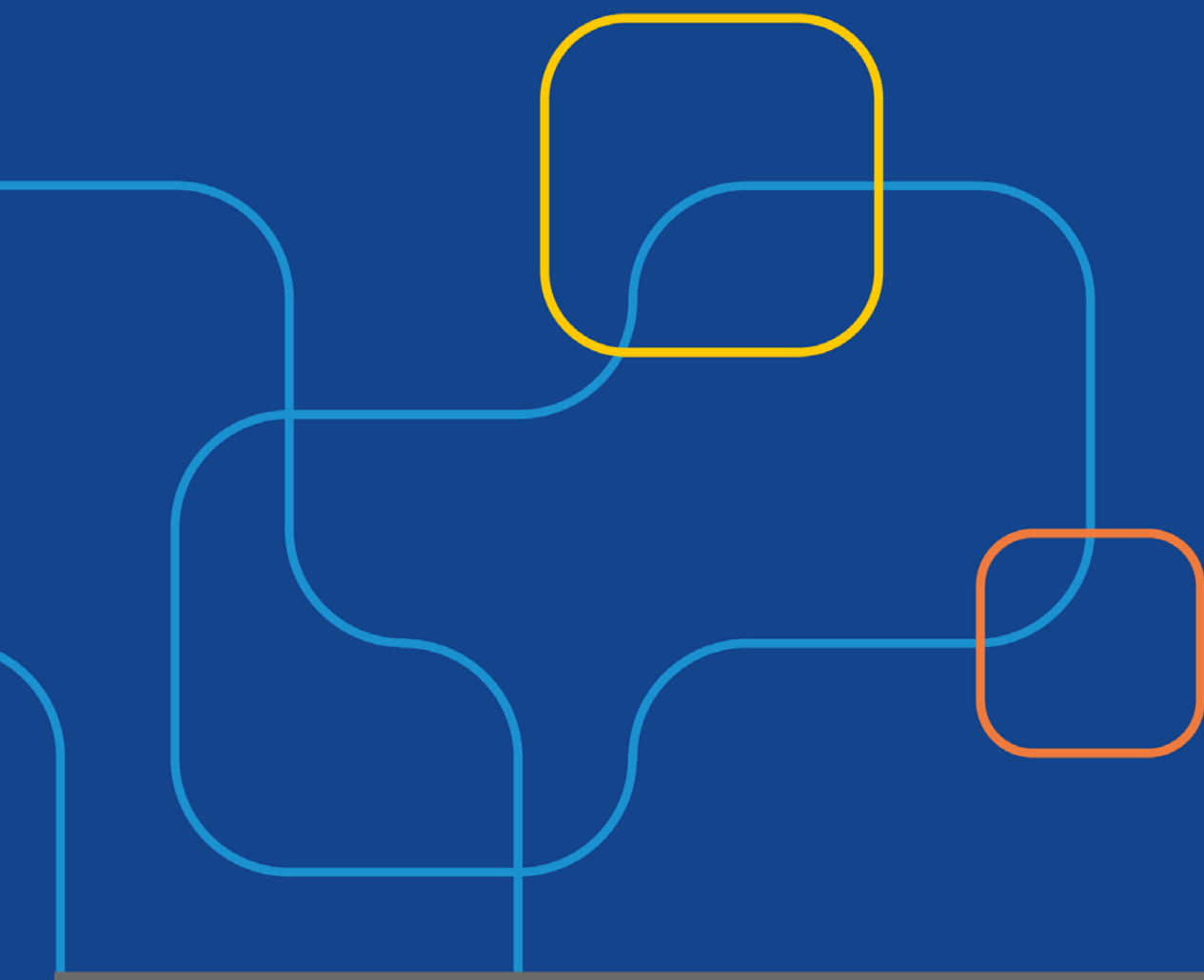
Informações sobre serviços, sobre bolsas e sobre auxílios ofertados pela SIA, são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da SIA, LA/BCZM, SA/SEDIS e SEMBRAIN/EMUFRN, no SIGAA e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

○○○○ ○○○○ Quais os contatos?

-  Site sia.ufrn.br
-  E-mail contato@sia.ufrn.br
-  Instagram [@siaufrn](https://www.instagram.com/siaufrn)
-  Telefone (84) 3342-2232 e (84) 99474-6643

Capítulo 11

Enfrentamento às violências



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

O que é?

São ações que promovem um ambiente com respeito, igualdade de gênero, diversidade e inclusão. São oferecidas ações educativas, acolhimento e registro de casos de assédio, discriminação e violência.



Quem tem acesso?

Comunidade interna à UFRN.



Quais ações são ofertadas?



1 Trote universitário

É proibido o trote entre estudantes da UFRN com atividades que causem constrangimento, humilhação, zombaria, violência ou agressão física, moral ou psicológica, dentro ou fora da instituição (Resolução N° 166/2012-CONSEPE). As denúncias podem ser direcionadas à Coordenação do Curso, à Chefia do Departamento, à Direção do Centro Acadêmico/ Unidade Acadêmica Especializada ou à Ouvidoria da UFRN.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

2 Nome social

São assegurados ao estudante o uso e a inclusão do seu nome social nos registros acadêmicos da UFRN. A inclusão ou retirada do nome social deve ser solicitada na Pró-Reitoria de Graduação ou de Pós-Graduação a qualquer momento durante o período do curso ou programa. Caso solicitado, o diploma de conclusão de curso, o histórico escolar, os certificados, as certidões e os demais documentos oficiais podem ser emitidos com o nome social, acompanhado do nome civil.

3 Espaço Acolher

Oferece acolhimento e registro de situações de assédio (sexual e moral), violências de gênero e discriminação (racismo, capacitismo, etarismo, gordofobia, entre outros). O atendimento, presencial ou remoto, é realizado na Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas (DDP). Para ter acesso ao serviço a vítima pode preencher o formulário de "[Acolhimento a pessoas em situação de violência e discriminação na UFRN](#)". São tipos de violências atendidas pelo Espaço Acolher:

- **Assédio Moral:** comportamento repetido e/ou prolongado em que a pessoa é coagida por meio de abuso de autoridade, de humilhações e de constrangimentos;

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- **Assédio Sexual:** ação de constranger alguém com o objetivo de conseguir vantagem ou favorecimento sexual;
- **Discriminação:** distinção, exclusão, restrição ou preferência fundada na raça, na etnia, na cor, no sexo, no gênero, na religião, na deficiência, na opinião política, na ascendência nacional, na origem social, na idade, na orientação sexual, na identidade e expressão de gênero, ou qualquer outra que atente contra o reconhecimento ou o exercício dos direitos e liberdades fundamentais.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (espacoacolher@progesp.ufrn.br) ou por telefone (84 99193-6014).

4 Núcleo de Apoio às Pessoas em Situação de Violência

Coordena o Programa de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio e à Discriminação. Realiza campanhas educativas e ações de prevenção e de enfrentamento às violências na UFRN.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (enfrentamentoasviolencias@progesp.ufrn.br) ou por telefone (84 99193-6014).

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

5 Comitê UFRN com Diversidade

Propõe ações integradas, interdisciplinares e intersetoriais para combater o assédio, a discriminação e as violências de gênero. Também sugere ações para ampliar a cidadania e fortalecer uma prática de respeito à diversidade na UFRN.

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (diversidade@comissoes.ufrn.br), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 99193-6014).

6 Comissão de Humanização das Relações Discentes

Oferece suporte institucional na mediação de conflitos entre estudantes, adotando práticas educativas e conciliatórias para promover um ambiente acadêmico saudável.

+ SAIBA MAIS

O serviço pode ser solicitado por e-mail (chrd@ufrn.br) ou pela Ouvidoria.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

7 Comissão de Humanização das Relações de Trabalho

Oferece apoio na mediação de conflitos entre bolsistas, estagiários e equipes da UFRN, utilizando práticas educativas e conciliatórias para promover um ambiente de trabalho saudável.

8 Ambulatório Trans

É voltado para o atendimento de pessoas transgênero da UFRN. O atendimento é realizado na Divisão de Atenção à Saúde (DAS). São ofertados os serviços de:

- acolhimento;
- assistência social;
- clínica geral;
- enfermagem;
- endocrinologia;
- ginecologia;
- nutrição;
- psicologia;
- psiquiatria;
- atividades de promoção à saúde física e saúde mental;
- conscientização e combate à discriminação.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

+ SAIBA MAIS

Para mais detalhes, entre em contato por e-mail (ambulatoriottnatal@gmail.com), pela rede social ([Instagram](#)) ou por telefone (84 3342-2330 e 84 98846-3997).

9 Ouvidoria

Canal de denúncia da UFRN. As denúncias podem ser feitas de forma identificada ou anônima de acordo com as instituições a seguir:

- **Eletrônica (preferencialmente):** pela Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação (FalaBR) ou por e-mail;
- **Presencial:** na sede da Ouvidoria localizada no Centro de Convivência, sala seis, no Campus Central.

+ SAIBA MAIS

Para utilizar os serviços oferecidos é preciso acessar o [Fala.BR](#) e escolher uma das manifestações disponíveis:

Cadastro na plataforma:

- **Servidor público:** aba entrar >> realizar login pelo gov.br.
- **Comunidade interna e externa:** aba cadastrar >> preencher as informações do novo cadastro >> salvar >> confirmar cadastro por meio do e-mail informado.

 Voltar ao Sumário

Capítulo 1

Capítulo 2

Capítulo 3

Capítulo 4

Capítulo 5

Capítulo 6

Capítulo 7

Capítulo 8

Capítulo 9

Capítulo 10

Capítulo 11

Capítulo 12

Capítulo 13

Capítulo 14

Glossário

Realizar manifestação identificada: aba ouvidoria >> escolher o tipo de manifestação desejada (reclamação, solicitação, elogio, sugestão, simplifique) >> realizar login (Fala.BR ou gov.br) >> preencher as informações da manifestação escolhida >> descrever de forma clara e detalhada a manifestação >> avançar >> confirmar informações e concluir.

Realizar denúncia anônima: aba ouvidoria >> denúncia >> selecionar o tipo de denúncia >> denúncia anônima (continuar sem me identificar) >> preencher as informações >> descrever de forma clara e detalhada a denúncia >> avançar >> confirmar informações e concluir. Nas denúncias anônimas não é possível acompanhar ou receber uma resposta da manifestação.

Solicitar acesso à informação: aba acesso à informação - LAI >> realizar login (Fala.BR ou gov.br) >> preencher as informações (para solicitações anônimas selecione o campo “Gostaria de ter a minha identidade preservada neste pedido, em atendimento ao princípio constitucional da impessoalidade e, ainda, conforme o disposto no art. 10, § 7º da Lei nº 13.460/2017.”) >> descrever de forma clara e detalhada a solicitação >> avançar >> confirmar informações e concluir. A resposta da solicitação será enviada por e-mail ou telefone informado. É possível acompanhar o andamento da solicitação pelo Fala.BR.

Monitorar manifestação/pedido na plataforma: aba entrar >> realizar login (Fala.BR ou gov.br) >> selecionar “minhas manifestações” (para manifestação feita à ouvidoria) ou “meus pedidos e recursos de acesso à informação” (para solicitação de acesso à informação) >> selecionar a manifestação ou o pedido desejado.

Acesse a página da [Ouvidoria](#) e encontre o passo a passo detalhado para realizar cada tipo de manifestação.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais da PROGESP, da Ouvidoria e da PROGRAD, e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.

Quais os contatos?

 Site progesp.ufrn.br, ouvidoria.ufrn.br e prograd.ufrn.br

 E-mail ouvidor@reitoria.ufrn.br e atendimento@prograd.ufrn.br

 Instagram

[PROGESP @progespufrn](#)

[DDP/PROGESP @ddp_ufrn](#)

[PROGRAD @progradufrn](#)

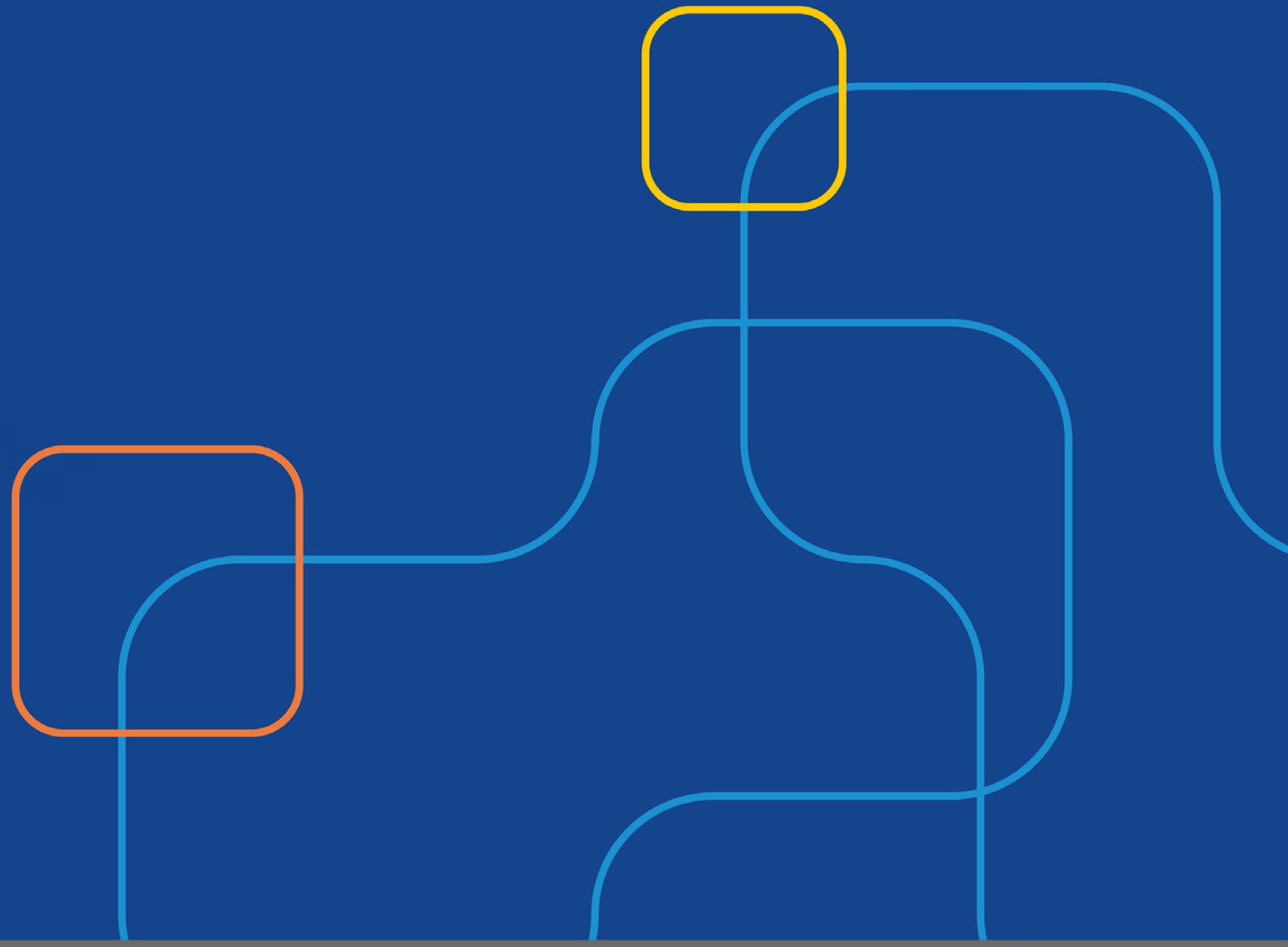
 Telefone

Ouvidoria - (84) 3242-2386 e (84) 99167-6605

PROGRAD - (84) 3342-2299 Ramal 126/127 e (84) 99193-6306

Capítulo 12

Representação estudiantil



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O que é?

O Diretório Central dos Estudantes (DCE – José Silton Pinheiro) é a entidade representativa máxima dos estudantes da UFRN. É formado e administrado apenas por estudantes. Cada gestão tem duração de um ano e é escolhida por meio de eleição. O DCE tem direito a voz e voto nas reuniões dos conselhos superiores responsáveis pelas decisões acadêmicas da UFRN.

A Universidade ainda possui outros órgãos de representação estudantil. São eles:

- **Centros Acadêmicos (CAs):** representação estudantil por curso;
- **Diretórios Acadêmicos (DAs):** representação estudantil dos Centros e Unidades Acadêmicas Especializadas (UAEs).

Estas entidades representam os estudantes no Conselho de Entidades de Base (CEB) e nas demais instâncias de representação.



Quem tem acesso?

Todos os estudantes da graduação e da pós-graduação da UFRN.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Quais ações são ofertadas?

- 1 Organização de atividades acadêmicas extracurriculares;
- 2 Encaminhamento, mobilização e organização de reivindicações e de ações políticas dos estudantes;
- 3 Representação, defesa e mediação de negociações e de conflitos individuais e coletivos entre os estudantes e o curso;
- 4 Incentivo e realização de atividades artísticas, culturais, literárias e desportivas;
- 5 Confecção de carteirinha estudantil;
- 6 Outras atividades específicas.

Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas nas redes sociais do DCE, CAs e DAs.

Quais os contatos?

-  Instagram [@dceufrn](#)
-  X/Twitter [@ufrnDCE](#)
-  Sede presencial Campus central da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, sediado a BR 101, Setor I de Aulas, Lagoa Nova, Natal/RN CEP 59.078-970

Capítulo 13

Meios de comunicação da UFRN



[Voltar ao Sumário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

O que é?

A **Agência de Comunicação (AGECOM)** e a **Assessoria de Comunicação da Reitoria (Ascom)** são responsáveis pela comunicação institucional da UFRN. Fazem o atendimento com a imprensa externa, além de produzirem e de publicarem matérias jornalísticas e de divulgação científica, notícias, boletins, bem como atualizarem o portal institucional. As informações produzidas também são divulgadas nos canais da **Superintendência de Comunicação (COMUNICA)**.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN.



Quais ações são ofertadas?

1 Canais da AGECOM

- **Notícias da UFRN:** divulga todos os dias novidades sobre a instituição.
- **Especial UFRN:** informativo divulgado duas ou três vezes por semana com reportagens especiais sobre diversos temas, com foco na popularização da ciência.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- **Portal UFRN:** publica matérias jornalísticas sobre temas atuais de interesse da comunidade acadêmica e da sociedade.

2 Canais da COMUNICA

- **Televisão Universitária (TVU):** produz programas sobre temas variados para o público em geral. Tem transmissão gratuita na TV aberta no canal 5.1 e nos seus canais nas redes sociais (Youtube, Instagram, Facebook etc.).
- **FM Universitária (FMU):** transmite música, cultura e informação da UFRN e de interesse da sociedade, na sintonia 88,9 FM.



Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais administradas pela COMUNICA.

 Voltar ao
Sumário

Capítulo 1

Capítulo 2

Capítulo 3

Capítulo 4

Capítulo 5

Capítulo 6

Capítulo 7

Capítulo 8

Capítulo 9

Capítulo 10

Capítulo 11

Capítulo 12

Capítulo 13

Capítulo 14

Glossário



Quais os contatos?



Site ufrn.br e tvu.ufrn.br



E-mail agecom@comunica.ufrn.br, programacaofmu@gmail.com,
programacaotvu@gmail.com e comercial.88fm@gmail.com



Instagram

AGECOM [@ufrn.br](https://www.instagram.com/agecom_ufrn)

COMUNICA [@radiouniversitarianatal](https://www.instagram.com/radiouniversitarianatal)



Facebook

AGECOM [@ufrnoficial](https://www.facebook.com/agecomoficial)

COMUNICA [@fmuniversitarianatal](https://www.facebook.com/fmuniversitarianatal)



X/Twitter

AGECOM [@ufrnbr](https://twitter.com/ufrnbr)



YouTube

AGECOM [/CanalUFRN](https://www.youtube.com/canalufrn)

COMUNICA [/RádioUniversitáriaNatal](https://www.youtube.com/RadioUniversitariaNatal)



Telefone

AGECOM - (84) 99919-6066 e (84) 99229-6538

COMUNICA - (84) 3342-2330 e (84) 98846-3997

Capítulo 14

Cultura, esporte e lazer



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)[Versão em Libras](#)[Versão em áudio](#)

O que é?

Conjunto de atividades, espaços e iniciativas que complementam a formação acadêmica. Tem o objetivo de promover o desenvolvimento social, artístico e recreativo da comunidade acadêmica e do público geral.



Quem tem acesso?

Comunidade interna e externa à UFRN.



Quais ações são ofertadas?

1 Centro de Convivência

O Centro de Convivência Djalma Marinho é um local onde se concentram atividades e serviços voltados à comunidade acadêmica da UFRN e ao público externo. Entre as atividades e os serviços disponíveis no Centro, estão:

- **agências bancárias;**
- **farmácia universitária;**
- **livrarias;**
- **feira de artesanato;**

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

- banca de revistas;
- quiosques de lanches;
- restaurante.

2 Museus e espaço cultural

São espaços destinados à preservação, à pesquisa e à divulgação do acervo material e imaterial da UFRN. São de responsabilidade da UFRN:

- Museu Câmara Cascudo (MCC);
- Museu de Ciências Morfológicas (MCM);
- Museu do Seridó (MDS);
- Museu de Arte Abraham Palatinik;
- Núcleo de Arte e Cultura (NAC).

3 Complexo de Esportes e Eventos (COESPE)

É um complexo poliesportivo que inclui campos de futebol, ginásios, piscinas, pista de atletismo e áreas para musculação, dança e artes marciais. O uso desses espaços está sujeito à inscrição prévia. No início de cada semestre são divulgadas as modalidades esportivas disponíveis e as instruções para participar.

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Como posso me informar?

Informações sobre as ações ofertadas são divulgadas na página institucional e nas redes sociais dos museus, do NAC e do COESPE, e nos canais oficiais de comunicação da Universidade.



Quais os contatos?



Sites mcc.ufrn.br



E-mail

MDS museudoserido.ufrn@gmail.com

NAC nacsecretaria@reitoria.ufrn.br

COESPE coespe.faleconosco@gmail.com



Instagram

MCC [@mccufrn](https://www.instagram.com/mccufrn)

MCM [@mcmufrn](https://www.instagram.com/mcmufrn)

MDS [@mds.ufrn](https://www.instagram.com/mds.ufrn)

NAC [@nac_ufrn](https://www.instagram.com/nac_ufrn)

COESPE [@coespeufrn](https://www.instagram.com/coespeufrn)



Facebook

MDS [/mds.ufrn](https://www.facebook.com/mds.ufrn)



YouTube

MCC [/mccufrn](https://www.youtube.com/mccufrn)

MDS [/MuseudoSeridóUFRN](https://www.youtube.com/MuseudoSeridóUFRN)



Telefone

MCC (84) 3342-2289 e 99229-6619

MCM (84) 3342 2217 Ramal 231

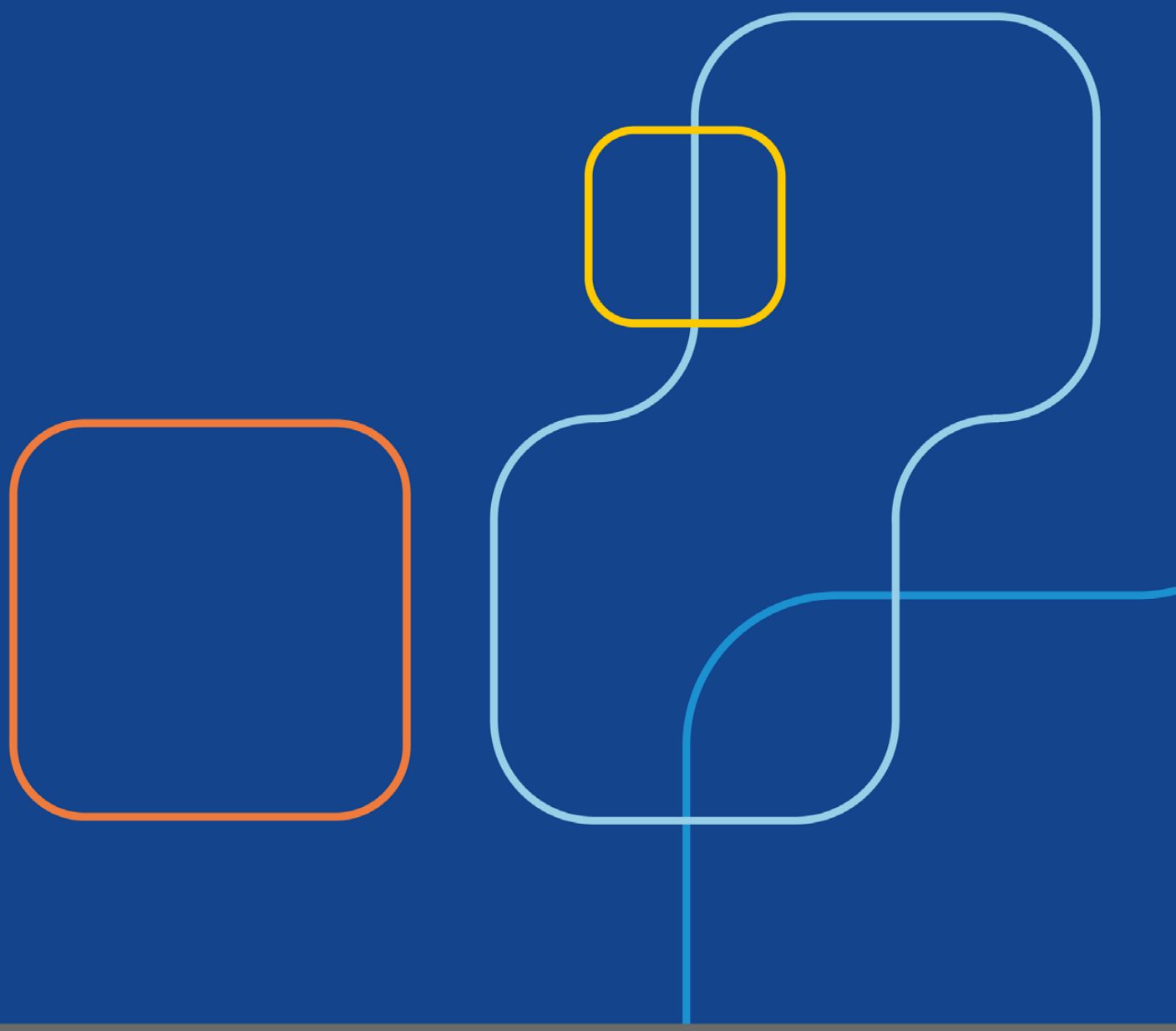
e (84) 99167-6531

MDS (84) 99229-6575

NAC (84) 3342-2267

COESPE (84) 3342-2397

Glossário de Siglas da UFRN



[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Versão
em Libras



Versão
em áudio

As siglas são muito utilizadas para nomear as unidades da UFRN. Neste glossário estão as principais siglas utilizadas na UFRN.



SAIBA MAIS

Ao lado de cada sigla, você consegue acessar suas páginas oficiais, só precisa clicar no link.

Pró-Reitorias

São vinculadas à Reitoria e são responsáveis por assessorar, supervisionar, coordenar e promover atividades estratégicas específicas.

PROAE – [Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis;](#)
PROEX – [Pró-Reitoria de Extensão;](#)
PROGESP – [Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas;](#)
PROGRAD – [Pró-Reitoria de Graduação;](#)
PROPESQ – [Pró-Reitoria de Pesquisa;](#)
PPG – [Pró-Reitoria de Pós-Graduação.](#)

Secretarias

São órgãos executivos com atuação setorial e específica que promovem, coordenam, articulam e apoiam atividades da Universidade.

SEDIS – [Secretaria de Educação a Distância;](#)
SIA – [Secretaria de Inclusão e Acessibilidade;](#)
SRI – [Secretaria de Relações Internacionais.](#)

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)

É responsável por planejar, desenvolver e administrar os sistemas computacionais e a infraestrutura de rede da UFRN. A STI é responsável pelos Sistemas Integrados de Gestão (SIG).

STI – [Superintendência de Tecnologia da Informação](#);

Sistema de Gestão Acadêmico (SIGAA): gerencia as atividades de ensino da UFRN. O SIGAA reúne informações de ações de ensino, de pesquisa e de extensão e permite a solicitação dos serviços estudantis.

SIGAA – [Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas](#);

APP SIGAA MOBILE ACESSÍVEL: é um aplicativo para celular que oferece acesso rápido às principais funções do SIGAA. Conta com recursos de acessibilidade para pessoas com necessidades específicas. O APP está disponível para Android [[CLIQUE AQUI](#)] e iOS [[CLIQUE AQUI](#)].

Moodle Mandacaru Acadêmico: é um programa de apoio à aprendizagem dos cursos a distância integrado ao SIGAA. [Moodle Mandacaru Acadêmico](#).

Centros

São órgãos responsáveis por coordenar, supervisionar e integrar as atividades de ensino, de pesquisa e de extensão dos Departamentos. Sua gestão é feita pela Diretoria do Centro.

CB – [Centro de Biociências](#);

CCET – [Centro de Ciências Exatas e da Terra](#);

CCHLA – [Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes](#);

CCS – [Centro de Ciências da Saúde](#);

CCSA – [Centro de Ciências Sociais Aplicadas](#);

CE – [Centro de Educação](#);

CERES – [Centro de Ensino Superior do Seridó](#);

CT – [Centro de Tecnologia](#).

Escolas e Institutos

São órgãos técnicos, culturais, recreativos e de apoio ao estudante, que contribuem para o ensino, a pesquisa e a extensão. Podem estar ligados à Reitoria, aos Centros Acadêmicos ou às Unidades Acadêmicas Especializadas (UAEs).

EAJ – [Escola Agrícola de Jundiá](#);

ECT – [Escola de Ciências e Tecnologia](#);

EMCM – [Escola Multicampi de Ciências Médicas](#);

EMUFRN – [Escola de Música](#);

ESUFRN – [Escola de Saúde](#);

FACISA – [Faculdade de Ciências da Saúde do Trairi](#);

FELCS – [Faculdade de Engenharia, Letras e Ciências Sociais do Seridó](#);

[Voltar ao Sumário](#)[Capítulo 1](#)[Capítulo 2](#)[Capítulo 3](#)[Capítulo 4](#)[Capítulo 5](#)[Capítulo 6](#)[Capítulo 7](#)[Capítulo 8](#)[Capítulo 9](#)[Capítulo 10](#)[Capítulo 11](#)[Capítulo 12](#)[Capítulo 13](#)[Capítulo 14](#)[Glossário](#)

Ágora – [Instituto Ágora de Línguas, Literaturas e Culturas Estrangeiras Modernas;](#)

Ice – [Instituto do Cérebro;](#)

IEN – [Instituto do Envelhecer;](#)

IH – [Instituto Humanitas;](#)

IIF – [Instituto Internacional de Física;](#)

IMT – [Instituto de Medicina Tropical;](#)

IMD – [Instituto MetrÓpole Digital;](#)

IQ – Instituto de Química.

Biblioteca Central

É o órgão central executivo do Sistema de Bibliotecas da (SISBI). O sistema é composto de 24 bibliotecas setoriais localizadas em diversas unidades acadêmicas na UFRN.

BCZM – [Biblioteca Central Zila Mamede.](#)

Hospitais Universitários

Integram o Sistema Único de Saúde (SUS) e são administrados, desde 2013, pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH). Atuam de forma integrada no ensino, na pesquisa e na extensão, em áreas da saúde e afins.

HUAB – [Hospital Universitário Ana Bezerra;](#)

HUOL – [Hospital Universitário Onofre Lopes;](#)

MEJC – [Maternidade Escola Januário Cicco.](#)

Museus

São espaços destinados à preservação, à pesquisa e à divulgação do acervo material e imaterial da UFRN.

MCC – [Museu Câmara Cascudo;](#)

MCM – [Museu de Ciências Morfológicas;](#)

MDS – [Museu do SeridÓ;](#)

Palatnik – [Museu de Arte Abraham Palatnik.](#)

Organização:

PROGRAD

Pró-reitoria de Graduação

Apoio:

SIA

Secretaria de Inclusão e Acessibilidade

SEDIS

Secretaria de Educação a Distância

COMUNICA

Superintendência de Comunicação

CE

Centro de Educação

CCHLA

Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes